



**COMPASS INTERNATIONAL SCHOOL
DOHA**

A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL

Anti Bullying Policy

Date	Review Date	Lead Policy writers	Leader responsible
12 September 2023	August 2024	SLT Team	Ann Djedid



Anti-Bullying Policy

At Compass International School Doha, we are committed to promoting equality, diversity and an inclusive and supportive environment for our children and staff. We respect the rights of individuals who should be treated fairly and with respect. We recognise that the most effective way of minimising bullying is to provide a positive, caring atmosphere where all stakeholders lead by example. Through the ethos of the school and by promoting Nord Anglia's core values, the IPC personal goals, Effective Learner Traits (Themaid) and the IB Learner Profile (Madinat Khalifa), we ensure that our students receive a holistic learning experience and can share any concerns in a safe environment. Bullying of any kind is unacceptable and will not be tolerated by the school.

Aims

The aim of this policy is to:

- give a clear definition of bullying
- create an ethos which ensures that all children and staff feel safe and can express their concerns either confidentially or otherwise
- ensure all children and staff recognise the seriousness of bullying
- maintain a culture whereby everyone takes responsibility for the prevention and elimination of bullying
- ensure the school responds effectively to any reported bullying incidents.
- safeguard all our children and staff
- ensure all children, parents, staff and others connected with the school are aware of our opposition to bullying and know that appropriate action will be taken if bullying occurs

Bullying Definition

Bullying is any deliberate, hurtful or threatening behaviour by an individual or a group of people aimed at an individual or a group. The behaviour is repeated or has the potential of being repeated.

The behaviour may be aggressive or intimidating and must include:

- **An Imbalance of Power:** Children who bully use their power—such as physical strength, access to embarrassing information, or popularity—to control or harm others. Power imbalances can change over time and in different situations, even if they involve the same people.
- **Repetition:** Bullying behaviours happen more than once or have the potential to happen more than once.

Bullying includes actions such as making threats, spreading rumours, attacking someone physically or verbally, and excluding someone from a group on purpose.



Bullying can be:

- emotional - being unfriendly, excluding or tormenting others and may involve ridicule
- verbal - name-calling, sarcasm, spreading rumours, threatening or teasing, making rude remarks
- physical – for example, pushing, kicking, hitting, pinching or hiding belongings
- racist - racial taunts, graffiti, gestures, racist language
- disrespect for cultures, traditions or religion, including insults to the host country
- sexual - unwanted physical contact or sexually explicit language
- online/cyber – including setting up ‘hate websites’, sending offensive text messages, emails and abusing the victims via social media
- unfavourable or negative comments – these may include, gestures or actions made to someone relating to their disability or additional learning needs

Bullying is not isolated incidents of falling out with friends, name calling, arguments or when the occasional trick or joke is played on someone. It is bullying if it is done **several times on purpose**.

Other behaviours may also occur that cause harm (sometimes intentionally) to individuals without constituting bullying. We recognise the importance of developing clarity around this distinction to ensure that all incidents are resolved appropriately and effectively. Examples of this behaviour may include:

- harm caused accidentally
- minor disputes
- occasional friendship difficulties
- occasional loss of temper/angry responses to an incident
- teasing/making jokes where there is no intention to upset another individual

These incidents will be resolved using a restorative approach where all parties involved can discuss the incident to reach an agreement which is acceptable to all individuals involved.

Cyberbullying

Our school community has a clear awareness of the risks posed to pupils from cyberbullying and recognises the shared responsibility we have to ensure its prevention. We recognise that cyberbullying can:

- be conducted in a variety of different ways including via mobile phones, social media sites and the internet
- be carried out anonymously and/or by people completely unknown to the receiver
- be carried out by people of all ages
- sometimes be unintentional, e.g. a mistaken recipient of a message



To prevent cyberbullying the school will:

- regularly promote awareness of the risks of cyberbullying and safe practices when using technology
- ensure that the curriculum teaches children how to recognise cyberbullying and how to use ICT safely
- ensure that any related policies, including the 'e-safety policy', IT user agreement and behaviour for learning policy refer to anti-bullying procedures
- ensure that any iPads or laptops used on the school premises by pupils are only used under supervision

Should any incidents or suspected incidents of cyberbullying occur they will be dealt with in the first instance by the class teacher or form tutor and if necessary, will involve the Milepost/Phase and Senior Leaders. Any incidents will be logged by the Safeguarding lead.

Strategies to Prevent Bullying

All stakeholders are responsible for ensuring that bullying is not tolerated at CISD. As a community, we have a commitment towards promoting and implementing the most effective strategies to prevent bullying. These strategies include but are not limited to :

- promoting a strong ethos which encourages mutual respect and consideration for all individuals through teaching and referring to the Nord Anglia core values, the IPC personal goals, Effective Learner Traits and the IB learner profile. These are reinforced through ongoing PSHE provision, assemblies, daily classroom practice and break supervision
- whole school and other assemblies which regularly promote our core values and keep anti-bullying initiatives (including e-safety) high-profile
- ensuring our curriculum reflects our policy
- ensuring all staff, both teaching and non-teaching, are aware of those vulnerable groups or individuals through regular communication
- adopting a restorative approach to behaviour (shared with all staff and parents) which encourages conflict resolution within a context of respect
- Circle Time (in primary) used to discuss bullying issues
- using drama activities and role-play to help children be more assertive
- anti-bullying campaign
- embedding regular one-to-one conversations with secondary form tutors to provide opportunities to share concerns



Signs and Symptoms

Bullying can happen anywhere. All staff must recognise the signs that an individual may be being bullied. Bullied children will often keep any issues to themselves, so staff must deal with incidents in accordance with the school's policy.

At Compass International School Doha, our concern is for the children's welfare outside as well as inside school. It is therefore essential that staff can recognise signs that a child may be being bullied. These can include:

- being frightened of travelling to school, which can indicate issues on the school bus
- doesn't want to go to school
- is regularly absent or complains of stomach aches
- there is a change in behaviour – anxious, withdrawn or lacking confidence
- starts stammering
- cries themselves to sleep at night
- begins to underperform at school
- arrives home with torn clothes or books
- possessions go missing
- asks for money or starts stealing money
- has unexplained cuts or bruises
- arrives home hungry
- becomes aggressive/disruptive
- stops eating
- is frightened to say what is wrong
- gives excuses

These signs and behaviour could convey other problems but bullying should be considered a possibility and therefore any of the above issues should be taken seriously and investigated as soon as possible.

Procedures for reporting and responding to bullying incidents

Staff will respond calmly to all allegations and bullying incidents. They will be taken seriously by all staff and dealt with impartially and promptly. All those involved will have the opportunity to be heard. Staff will protect and support all children involved whilst allegations and incidents are investigated and resolved. The following procedure will be used for reporting and responding to bullying allegations or incidents:

1. Bullying allegations must be reported to staff and specialist teachers must be informed. All parties involved will be monitored
2. Staff will make sure all parties involved feel safe
3. Appropriate advice, dependent on the situation will be given to all parties involved
4. Staff will listen to and speak to all children involved. This is done individually
5. The problem will be identified and possible solutions suggested



6. Appropriate action will be taken and parents notified
7. All parties will continue to be monitored for an extended period and the class teacher or form tutor will talk to the student who reports the issue at least once a week
8. In the case of serious bullying, the incident will be recorded by staff, parents will be asked to meet with a senior leader and a record will be kept
9. If the bullying continues, the Executive Principal will be notified. The Executive Principal will meet with parents and a temporary or permanent exclusion from the school may be issued

Policy review

For this policy to be effective, it will be regularly monitored and evaluated. Regular engagement with all key stakeholders in the Compass community will be used to gauge the effectiveness of the policy. Following an annual review, the policy will be discussed and amended.



COMPASS INTERNATIONAL SCHOOL
A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL



COMPASS INTERNATIONAL SCHOOL
DOHA
A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL

سياسة مكافحة التنمر

المسؤول الرئيس	كاتبو السياسة الرئيسيون	تاريخ المراجعة	التاريخ
آن ديجديد	SLT فريق	أغسطس 2024	12 سبتمبر 2023



سياسة مكافحة التنمر

في مدرسة كومباس العالمية في الدوحة، نحن ملتزمون بتعزيز المساواة والتنوع وبيئة شاملة وداعمة لأطفالنا وموظفينا. نحن نحترم حقوق الأفراد الذين يجب معاملتهم بإنصاف واحترام. نحن ندرك أن الطريقة الأكثر فعالية لتقليل التنمر هي توفير جو إيجابي ورعاية حيث يكون جميع الأطراف المعنية قدوة يحتذى بها. من خلال روح المدرسة ومن خلال تعزيز القيم الأساسية لنورد أنجليا، والأهداف الشخصية للمنهج الابتدائي الدولي وسمات المتعلم الفعالة (الثميد)، والملف الشخصي للمتعلمين للبيكالوريا الدولية (مدينة خليفة)، نضمن حصول طلابنا على تجربة تعليمية شاملة، ويمكنهم مشاركة أي مخاوف في بيئة آمنة. فإن أي نوع من أنواع التنمر هو سلوك غير مقبول ولن نتسامح معه المدرسة.

الأهداف

- الهدف من هذه السياسة هو:
- إعطاء تعريف واضح للتنمر
- خلق روح تضمن شعور جميع الأطفال والموظفين بالأمان ويمكنهم التعبير عن مخاوفهم إما بسرية أو بطريقة أخرى
- التأكد من أن جميع الأطفال والموظفين يدركون خطورة التنمر
- الحفاظ على ثقافة يتحمل فيها الجميع مسؤولية منع التنمر والقضاء عليه
- التأكد من استجابة المدرسة بشكل فعال لأي حادث تنمر يتم الإبلاغ عنه.
- حماية جميع أطفالنا وموظفينا
- التأكد من أن جميع الأطفال وأولياء الأمور والموظفين وغيرهم من المرتبطين بالمدرسة على دراية بمعارضتنا للتنمر، ويعرفون أنه سيتم اتخاذ الإجراء المناسب في حالة حدوث التنمر.

تعريف التنمر

التنمر هو أي سلوك متعمد مؤذ أو تهديدي من قبل فرد أو مجموعة من الأشخاص يستهدف فردًا أو مجموعة. قد يتكرر هذا السلوك، أو يحدث مرة واحدة.

قد يكون السلوك عدوانيًا أو مخيفًا ويجب أن يتضمن:

- **اختلال توازن القوى:** يستخدم الأطفال الذين يتنمرون قوتهم - مثل القوة البدنية أو الوصول إلى المعلومات المحرجة أو ينشروها للسيطرة على الآخرين أو إيذائهم. يمكن أن تتغير اختلالات القوى بمرور الوقت وفي مواقف مختلفة، حتى لو كانت تشمل نفس الأشخاص.
 - **التكرار:** تحدث سلوكيات التنمر أكثر من مرة أو من المحتمل أن تحدث أكثر من مرة.
- يشمل التنمر أفعالًا مثل توجيه التهديدات ونشر الشائعات ومهاجمة شخص ما جسديًا أو لفظيًا واستبعاد شخص ما من مجموعة عن قصد.



يمكن أن يكون التنمر:

- عاطفي: أن يكون الفرد غير ودود أو يستبعد أو يُضايق الآخرين وقد ينطوي سلوكه على السخرية
- لفظي: التناوب بالألقاب، والسخرية، ونشر الشائعات، والتهديد أو المضايقة، والإدلاء بتصريحات وقحة
- جسدي: على سبيل المثال، الدفع أو الركل أو الضرب أو القرص أو إخفاء المتعلقات
- عنصري: تهكم عنصري، والكتابة على الجدران، وإيماءات، أو استخدام لغة عنصرية
- عدم احترام الثقافات أو التقاليد أو الدين، بما في ذلك إهانة البلد المضيف
- جنسي: اتصال جسدي غير مرغوب فيه أو استخدام لغة جنسية صريحة
- عبر الإنترنت / إلكترونيًا: بما في ذلك إنشاء "مواقع كراهية"، وإرسال رسائل نصية ورسائل بريد إلكتروني مسيئة، وإساءة معاملة الضحايا عبر وسائل التواصل الاجتماعي.
- التعليقات غير المواتية أو السلبية: قد تشمل هذه الإيماءات أو الإجراءات المتخذة لشخص ما فيما يتعلق بإعاقته أو احتياجات التعلم الإضافية

التنمر ليس حوادث منعزلة عند الخلاف مع الأصدقاء أو السباب أو الجدال أو عندما يتم تأدية خدعة بصورة عرضية في شخص ما أو السخرية منه. يُعتد السلوك تنمرًا إذا تم القيام به عدة مرات عن قصد. قد تحدث سلوكيات أخرى تسبب الأذى (أحيانًا عن قصد) للأفراد دون أن تشكل تنمرًا. نحن ندرك أهمية توضيح الأمر بصورة جلية لهذه الفوارق لضمان حل جميع الحوادث بشكل مناسب وفعال. قد تتضمن أمثلة هذا السلوك ما يلي:

- الضرر الناجم عن طريق الخطأ
- النزاعات البسيطة
- المشاكل العرضية بين الأصدقاء
- فقدان رباطة الجأش / الاستجابات الغاضبة من حين لآخر لموقف ما
- إغاظه / إلقاء النكات حيث لا توجد نية لمضايقة شخص آخر

سيتم حل هذه الحوادث باستخدام نهج تصالحي حيث يمكن لجميع الأطراف المعنية مناقشة الحادث للتوصل إلى اتفاق مقبول لجميع الأفراد المعنيين.

التنمر الإلكتروني

يتمتع مجتمع مدرستنا بوعي واضح بالمخاطر التي يتعرض لها التلاميذ من التسلط عبر الإنترنت، ويدرك المسؤولية المشتركة التي نتحملها لضمان الوقاية منه. نحن ندرك أن التنمر الإلكتروني يمكن أن:

- يتم بطرق متنوعة ومختلفة بما في ذلك عبر الهواتف المحمولة ومواقع التواصل الاجتماعي والإنترنت
- يتم تنفيذه بشكل مجهول و / أو من قبل أشخاص غير معروفين تمامًا للمتلقي
- يتم تنفيذه من قبل أشخاص من جميع الأعمار



- في بعض الأحيان تكون غير مقصودة، على سبيل المثال مستلم خاطئ لرسالة
 - لمنع التنمر عبر الإنترنت، ستقوم المدرسة بما يلي:
 - تعزيز الوعي بانتظام بمخاطر التسلط عبر الإنترنت والممارسات الآمنة عند استخدام التكنولوجيا
 - التأكد من أن المنهج يعلم الأطفال كيفية التعرف على التسلط عبر الإنترنت وكيفية استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات بأمان
 - التأكد من أن أي سياسات ذات صلة، بما في ذلك "سياسة السلامة الإلكترونية" واتفاقية مستخدم تكنولوجيا المعلومات وسياسة سلوك التعلم تشير إلى إجراءات مكافحة التنمر
 - تأكد من أن أي أجهزة الآيباد أو أجهزة الكمبيوتر المحمولة يستخدمها التلاميذ في مبنى المدرسة تستخدم فقط تحت الإشراف
- في حالة حدوث أي حوادث أو حوادث مشتبه بها من التسلط عبر الإنترنت، سيتم التعامل معها في المقام الأول من قبل مدرس الفصل أو مدرس النموذج، وإذا لزم الأمر، ستشمل المنشورات / المرحلة وكبار القادة. سيُسجل مسؤول الحماية أي حادث من هذا القبيل.

استراتيجيات لمنع التنمر

جميع أصحاب المصلحة مسؤولون عن ضمان عدم التسامح مع التنمر في مدرسة كومباس العالمية في الدوحة. بصفتنا مجتمع تعليمي، لدينا التزام تجاه تعزيز وتنفيذ الاستراتيجيات الأكثر فعالية لمنع التنمر. تشمل هذه الاستراتيجيات على سبيل المثال لا الحصر:

- تعزيز روح قوية تشجع الاحترام المتبادل والاعتبار لجميع الأفراد من خلال التدريس والإشارة إلى القيم الأساسية لنورد أنجليا، والأهداف الشخصية للمنهج الابتدائي الدولي، وسمات المتعلم الفعالة، والملف الشخصي للمتعلمين للبالوريا الدولية. يتم تعزيز ذلك من خلال توفير التعليم الشخصي والاجتماعي والصحي والاقتصادي المستمر، والتجمعات، والممارسة اليومية في الفصول الدراسية والإشراف على فترات الاستراحة.
- المدرسة بأكملها والتجمعات الأخرى التي تروج بانتظام لقيمنا الأساسية وتحافظ على مبادرات مكافحة التنمر (بما في ذلك السلامة الإلكترونية) رفيعة المستوى
- التأكد من أن مناهجنا تعكس سياستنا
- التأكد من أن جميع الموظفين، سواء كانوا أعضاء هيئة تدريس أو إداريين، على دراية بتلك الفئات أو الأفراد المعرضة للتنمر من خلال التواصل المنتظم
- اعتماد نهج تصالحي للسلوك (مشارك مع جميع الموظفين وأولياء الأمور) يشجع على حل النزاعات في سياق الاحترام
- وقت حلقات المناقشة (في المرحلة الابتدائية) يستخدم لمناقشة قضايا التنمر
- استخدام أنشطة الأداء والدراما ولعب الأدوار لمساعدة الأطفال على أن يكونوا أكثر حزمًا
- حملات مكافحة التنمر
- تضمين محادثات فردية منتظمة مع مدرسي النموذج الثانوي لتوفير فرص لمشاركة المخاوف



العلامات والأعراض

يمكن أن يحدث التنمر في أي مكان. يجب على جميع الموظفين التعرف على العلامات التي تشير إلى أن الفرد قد يتعرض للتنمر. غالبًا ما يحتفظ الأطفال الذين يتعرضون للتنمر بأي مشاكل لأنفسهم، لذلك يجب على الموظفين التعامل مع الحوادث وفقًا لسياسة المدرسة.

في مدرسة كومباس العالمية في الدوحة، ينصب اهتمامنا على رفاهية الأطفال خارج المدرسة وداخلها. لذلك من الضروري أن يتمكن الموظفون من التعرف على العلامات التي تشير إلى أن الطفل قد يتعرض للتنمر. يمكن أن تشمل هذه:

- الخوف من الذهاب إلى المدرسة، مما قد يشير إلى وجود مشكلات في الحافلة المدرسية
- لا يريد الذهاب إلى المدرسة
- غائب بانتظام أو يشكو من آلام في المعدة
- هناك تغيير في السلوك - القلق أو الانسحاب أو الافتقار إلى الثقة
- يبدأ التأتأة
- البكاء حتى النوم ليلاً
- ضعف الأداء في المدرسة
- يصل إلى المنزل بملابس أو كتب ممزقة
- فقدان الممتلكات الشخصية
- يطلب المال أو يبدأ في سرقة المال
- لديه جروح أو كدمات غير مبررة
- يصل إلى المنزل جائعًا
- يصبح عدوانيًا / تخريبياً
- يتوقف عن الأكل
- خائف من التصريح بالمشكلة
- إعطاء أعذار غير مبررة

يمكن أن تنقل هذه العلامات والسلوكيات مشاكل أخرى ولكن يجب اعتبار التنمر احتمالاً، وبالتالي يجب أخذ أي من المشكلات المذكورة أعلاه على محمل الجد والتحقيق فيها في أقرب وقت ممكن.

إجراءات الإبلاغ عن حوادث التنمر والاستجابة لها

سيرد الموظفون بهدوء على جميع الادعاءات وحوادث التنمر. سيتم أخذها على محمل الجد من قبل جميع الموظفين والتعامل معها بزمالة وسرعة. وستتاح الفرصة لجميع المعنيين للاستماع إليهم. سيقوم الموظفون بحماية ودعم جميع الأطفال المعنيين أثناء التحقيق في الادعاءات والحوادث وحلها. سيتم استخدام الإجراء التالي للإبلاغ عن ادعاءات أو حوادث التنمر والاستجابة لها:

1. يجب إبلاغ الموظفين بادعاءات التنمر ويجب إبلاغ المعلمين المتخصصين. سيتم مراقبة جميع الأطراف المعنية
2. سيتأكد الموظفون من أن جميع الأطراف المعنية تشعر بالأمان



3. سيتم تقديم المشورة المناسبة، اعتمادًا على الموقف لجميع الأطراف المعنية
4. سيستمع الموظفون إلى جميع الأطفال المعنيين ويتحدثون إليهم. يتم ذلك بشكل فردي
5. سيتم تحديد المشكلة واقتراح الحلول الممكنة
6. سيتم اتخاذ الإجراء المناسب وإخطار أولياء الأمور
7. ستستمر مراقبة جميع الأطراف لفترة طويلة وسيحدث مدرس الفصل أو مدرس النموذج إلى الطالب الذي يبلغ عن المشكلة مرة واحدة على الأقل في الأسبوع
8. في حالة التنمر الخطير، سيتم تسجيل الحادث من قبل الموظفين، وسيطلب من أولياء الأمور مقابلة أحد كبار القادة وسيتم الاحتفاظ بسجل
9. إذا استمر التنمر، إخطار المدير التنفيذي. سيجتمع المدير التنفيذي مع أولياء الأمور وقد يتم إصدار استثناء مؤقت أو دائم من المدرسة

مراجعة السياسات

ولكي تكون هذه السياسة فعالة، سيتم رصدها وتقييمها بانتظام. سيتم استخدام المشاركة المنتظمة مع جميع أصحاب المصلحة الرئيسيين في مجتمع مدرسة كومباس لقياس فعالية السياسة. بعد المراجعة السنوية، ستتم مناقشة السياسة وتعديلها.