



COUNTRY DAY SCHOOL
COSTA RICA
A NORD ANGLIA EDUCATION SCHOOL

Country Day School Manual para la Familia 2023 - 2024





Información General	4
<i>Historia de Country Day School.....</i>	<i>4</i>
<i>Acerca de Anglia Education.....</i>	<i>4</i>
<i>Acerca de Country Day School.....</i>	<i>4</i>
<i>Accreditación.....</i>	<i>4</i>
<i>Políticas de la Escuela</i>	<i>4</i>
<i>Admisiones</i>	<i>4</i>
<i>Normas de Comportamiento y Expectativas de la Comunidad CDS</i>	<i>5</i>
<i>Participación & Comunicaciones de los Padres.....</i>	<i>6</i>
<i>Bellas Artes.....</i>	<i>8</i>
<i>Artes Escénicas</i>	<i>8</i>
<i>Artes Visuales</i>	<i>8</i>
<i>Servicio Comunitario</i>	<i>8</i>
<i>Fotografías & Anuarios Escolares</i>	<i>9</i>
<i>Procedimientos de Emergencia & Seguridad</i>	<i>9</i>
<i>Servicio de Comida</i>	<i>10</i>
<i>Alergias Alimenticias</i>	<i>11</i>
<i>Child Health Exam & Immunization Requirements</i>	<i>11</i>
<i>Transporte.....</i>	<i>11</i>
<i>Visitantes al Campus</i>	<i>12</i>
<i>Código de Vestimenta Early Learning – 12vo.....</i>	<i>12</i>
<i>"Learning Resource Center" (LRC) (Centro de Recursos de Aprendizaje): Políticas Generales e Información de la Biblioteca</i>	<i>15</i>
<i>Tecnología de la Escuela</i>	<i>17</i>
<i>Expectativas, Normas y Consecuencias de Conducta</i>	<i>19</i>
<i>"Student Support Services" (SSS – por sus siglas en inglés) (Servicios de Apoyo para los Estudiantes) ..</i>	<i>21</i>
<i>Pertenencias Personales.....</i>	<i>21</i>
Escuela Primaria	22
<i>Introducción</i>	<i>22</i>
<i>Admissions Policy</i>	<i>23</i>
<i>Comunicación Familia - Maestro</i>	<i>23</i>
<i>Citas.....</i>	<i>23</i>
<i>Colocación en Aula</i>	<i>23</i>
<i>Visión del Aprendizaje</i>	<i>24</i>
<i>Programa de Español.....</i>	<i>24</i>
<i>Expectativas de Comportamiento.....</i>	<i>25</i>
<i>Juego al Aire Libre</i>	<i>26</i>
<i>Filosofía Atlética de Early Childhood.....</i>	<i>26</i>
<i>Conferencias de Padres y Maestros</i>	<i>26</i>
<i>Conferencias Dirigidas por Estudiantes.....</i>	<i>26</i>
<i>Reporte de Calificaciones</i>	<i>26</i>
<i>Tipos de Evaluación</i>	<i>28</i>
<i>Promoción / Retención.....</i>	<i>30</i>
<i>Asistencia</i>	<i>31</i>
<i>Servicios de Apoyo al Aprendizaje.....</i>	<i>32</i>
<i>Eventos Especiales.....</i>	<i>34</i>



<i>Programa de Actividades Extracurriculares</i>	35
<i>Conciencia Ecológica</i>	35
<i>Cambio de transporte</i>	35
<i>Permiso permanente</i>	35
<i>Procedimientos de recogida de East Gate</i>	36
<i>Pautas de salud y seguridad</i>	36
Secundaria	37
<i>Introducción</i>	37
<i>Política de asistencia</i>	37
<i>Información y políticas académicas</i>	39
<i>Ofertas de cursos</i>	44
<i>Período de prueba académica</i>	46
<i>Horario de Secundaria</i>	47
<i>Misceláneo</i>	48
<i>Política de tutoría privada</i>	48
<i>Contactar con la Escuela</i>	49
<i>Citas personales de los estudiantes</i>	49
<i>Visitas de enfermería</i>	49
<i>Publicación de boletines</i>	50
<i>Tecnología</i>	50
<i>Cuentas de correo electrónico de estudiantes</i>	50
<i>Anuario</i>	51
<i>Fotos de la escuela</i>	51
<i>Premios</i>	51
<i>Actividades extracurriculares</i>	52
<i>Clubes de estudiantes de secundaria</i>	52
<i>National Honor Society</i>	53
<i>Responsabilidades de la comunidad CDS</i>	54
<i>Código de Conducta Estudiantil</i>	54
<i>Entregas en horario escolar</i>	57
<i>Intimidación y acoso</i>	57
<i>Definición</i>	58
<i>Detención</i>	58
<i>Contrato de conductual / Periodo de prueba</i>	58
<i>Uso del teléfono celular</i>	59
<i>Derecho de la escuela a inspeccionar</i>	60
<i>Casilleros</i>	60
<i>Reinscripción/Matriculación</i>	61
<i>Servicios de apoyo estudiantil</i>	61
<i>Equipo de Respuesta a Crisis</i>	62
<i>Tecnología</i>	63
<i>Transporte</i>	63



Información General

Historia de Country Day School

Country Day School fue fundada en 1963 como una escuela privada mixta de currículo americano, similar a escuelas independientes preparatorias de los Estados Unidos de América. La escuela creció de su tamaño inicial de 18 estudiantes hasta la matrícula actual de casi 800 estudiantes que representan más de cuarenta nacionalidades de cuatro continentes. Después de más de 30 años en Escazú, suburbio de San José, ahora estamos en nuestro impresionante campus nuevo en San Rafael de Alajuela.

CDS siempre ha sido una escuela con fines de lucro, que perteneció y fue operada desde 1975 hasta 2018 por la familia Woodson Brown. En el 2018, Country Day School se convirtió en miembro de la familia Nord Anglia Education.

Acerca de Anglia Education

Nord Anglia Education es la organización mundial líder de escuelas premium. Somos una familia de 82 escuelas internacionales, internados y escuelas privadas ubicadas en 33 países alrededor del mundo. Juntas, educamos más de 67,000 estudiantes desde los 2 hasta los 18 años de edad. En Nord Anglia Education, inspiramos la curiosidad y el pensamiento innovador en nuestros estudiantes, brindándoles las herramientas y habilidades para tener éxito. Nuestro enfoque educativo aprovecha nuestra presencia global, habilitada por tecnología de clase mundial, para ofrecer a nuestros estudiantes experiencias de aprendizaje verdaderamente transformadoras.

Acerca de Country Day School

El Country Day School está organizado en cuatro "Casas", cada una atendiendo a grupos de edad y niveles educativos específicos. En Primaria, la Casa de Educación Infantil (EC - por sus siglas en inglés) comprende desde el aprendizaje temprano hasta los niveles preparatorios, mientras que la Escuela Primaria (ES - por sus siglas en inglés) abarca desde el primer grado hasta el quinto grado. En Secundaria, la Escuela Intermedia (MS - por sus siglas en inglés) incluye a los estudiantes de sexto a octavo grado, y finalmente, la Escuela Secundaria (HS - por sus siglas en inglés) sirve a los grados noveno a duodécimo. Para garantizar una atención enfocada y una gestión eficiente, cada división cuenta con su propio director y personal administrativo dedicado. El día escolar comienza puntualmente a las 8:00 a. m. y termina a las 3:00 p. m.

Accreditación

Country Day School está acreditada por la Middle States Association of Schools and Colleges (MSA) y por el Ministerio de Educación Pública (MEP) de Costa Rica. CDS además es miembro de la Association of American Schools of Central America (AASCA).

Políticas de la Escuela

The following pages provide valuable information as to the policies of Country Day School. Please be aware that the school reserves the right to add, remove, or amend any policy in this handbook at any point in time during the school year in order to best serve the needs of the school community.

Admisiones

La admisión a Country Day School requiere de la revisión de calificaciones u otra información de años escolares anteriores, una evaluación de ubicación y una entrevista. Deben adjuntarse al

formulario de admisión los registros de vacunas, una fotografía y una copia del pasaporte. Para reservar un espacio, es importante presentar la solicitud antes de mayo para el siguiente agosto. La ubicación en el nivel de grado al momento de la admisión al Country Day School depende de la edad del estudiante. El equipo de admisiones utilizará otros factores (calificaciones e informes, evaluación de admisión, etc.) para tomar decisiones, incluyendo circunstancias especiales. Country Day School tomará la decisión final con respecto a la ubicación del estudiante tomando en cuenta el mejor entorno de aprendizaje.

El principal hará la recomendación de admisión o no admisión al director general basándose en:

- Una revisión de las calificaciones de los dos años anteriores.
- Cartas de recomendación (un mínimo de dos) de profesores o administradores anteriores.
- Compatibilidad con la oferta de cursos de CDS (en particular, para aquellos que ingresan a los grados junior y senior (onceavo y doceavo)).
- Una prueba de ubicación; y,
- Una entrevista con los orientadores de CDS y el director.

Normas de Comportamiento y Expectativas de la Comunidad CDS

Todos sabemos que educar a un niño requiere más de una persona; se necesita una aldea de individuos que se preocupen por apoyar a los estudiantes para que tengan éxito. Como padre/miembro de la familia, usted es un jugador clave en el éxito de su hijo. Se espera que todas las familias de CDS:

- Proporcionen un entorno en el hogar seguro y afectuoso con una alimentación y descanso adecuado.
- Aseguren que su hijo asista regularmente a la escuela siguiendo las pautas establecidas.
- Aseguren que su hijo llegue y salga puntualmente de la escuela.
- Animen a su hijo a resolver conflictos de manera positiva.
- Establezcan un tiempo y un espacio para hacer la tarea, así como para revisar o ayudar según sea necesario.
- Demuestren interés en lo que su hijo está aprendiendo.
- Comuniquen y colaboren con el personal escolar para apoyar, animar y ofrecer desafíos para el aprendizaje de su hijo.



Como miembro de nuestra comunidad escolar, se espera que los padres/tutores y familiares representen al Country Day School de manera positiva al demostrar los siguientes comportamientos

- Mostrar una actitud respetuosa y constructiva hacia la escuela.
- Respetar la confidencialidad.
- Abordar las preocupaciones directamente con la administración escolar.
- Mantener las Normas Colaborativas de CDS en todas las comunicaciones con y relacionadas con el Country Day School:
 - *Intenciones positivas*
 - *Orientado a soluciones*
 - *Demostrar respeto y empatía*



- *Estar presente, comprometido y preparado*
- *Ser receptivo a ideas*
- *Centrado en el estudiante*

Participación & Comunicaciones de los Padres

Nosotros fomentamos la participación de los padres y muchos padres son voluntarios de distintas maneras en las clases de sus hijos. Además de sus elecciones individuales, tenemos varias actividades para padres voluntarios como la Semana del Libro, el Almuerzo de Acción de Gracias, el Día de las Naciones Unidas, Día Internacional y muchas otras más. Frecuentemente les pedimos a los padres que nos acompañen en excursiones y otros eventos especiales.

Los padres juegan un rol esencial en la vida de Country Day School. Una comunidad escolar excelente necesita y espera la participación de sus padres, quienes deben entender y acoger la misión de la escuela, compartir sus valores principales y apoyar en su totalidad su currículo, al profesorado y a su personal. Cuando los une un conjunto común de creencias y propósitos, la escuela y los padres forman un equipo fuerte con efectos positivos de gran alcance sobre los niños y toda la comunidad estudiantil. No solo los padres abogan por sus hijos, sino que además le dan apoyo al profesorado y a la administración siendo voluntarios en actividades y eventos.

La relación entre los padres y el profesorado y la administración se rige formalmente por el contrato escrito de matrícula de la escuela y por el manual de la escuela. Al matricular a su hijo en Country Day School, los padres acuerdan suscribirse a la misión de la escuela, seguir sus normas y regirse por sus decisiones. La confianza y el respeto mutuo son fundamentos esenciales para tener relaciones de trabajo efectivas con los padres. Se espera que todos los miembros de la comunidad de CDS cumplan con las Normas de Comportamiento y Expectativas de la Comunidad de CDS.

Trabajando juntos, los padres y los profesionales de la escuela ejercen una gran influencia para que los niños se eduquen mejor. Además, ayudan a los niños a madurar dándoles el ejemplo de relaciones de trabajo adultas basadas en civilidad, honestidad y respeto. La mejor manera en que los padres pueden fomentar un clima escolar de confianza y respeto es presentando sus preocupaciones de forma abierta y constructiva al maestro o administrativo más cercano al problema. En la mayoría de los casos, las preocupaciones de los padres se deben tratar primero con el maestro de la clase y luego, si es necesario, con el director.

Comunicación Familia – Maestro – Escuela

En algunos momentos se enviará información a la casa a través del correo electrónico o en documentos impresos por lo cual es importante asegurarse de que su correo electrónico esté actualizado en el sistema de la escuela enviando un correo a la oficina de la Casa correspondiente. Favor concertar una cita con el maestro de su hijo en el momento que lo requiera para discutir situaciones individuales llamando al secretario de la oficina de la Casa correspondiente o enviándole un correo electrónico directamente al maestro u orientador.

Noticias de la escuela se enviarán en un Correo Electrónico de Noticias de CDS que es colectivo para toda la escuela. Este correo incluye enlaces al sitio web donde podrá encontrar fechas importantes de eventos escolares importantes y blogs sobre temas de interés del equipo de liderazgo.

Asociación de Padres

Todos los padres de estudiantes de CDS son miembros de la Asociación de Padres. El fin y la misión de la Asociación de Padres de CDS es:



- Fomentar la comunicación, participación y el sentimiento de comunidad entre los padres en apoyo de los programas y actividades de CDS.
- Brindar apoyo y asistencia a actividades escolares tales como el servicio comunitario liderado por los estudiantes, reconocimiento del profesorado y miembros del personal y actividades para crear espíritu escolar.
- Aportar recomendaciones de los padres al Comité Ejecutivo de la Asociación de Padres (PA - siglas en inglés), a la administración y al profesorado en temas de importancia para los padres y los estudiantes.

Las reuniones se llevan a cabo varias veces al año y están abiertas a cualquier padre que desee participar para actualizarse en las actividades escolares o para presentar ideas acerca de cómo los padres pueden dar un mejor apoyo a la escuela, al profesorado y a los estudiantes.

Con el fin de apoyar las metas de CDS, los padres aportan liderazgo, promueven el espíritu escolar y abren un canal para que los padres sean escuchados por la administración de la escuela.

Se insta a todos los padres a que se involucren en la Asociación de Padres asistiendo a reuniones de divisiones y siendo voluntarios en las actividades patrocinadas por los padres. Para más información, puede acceder al sitio web de la Asociación de Padres.

Atletismo

En Country Day School creemos que un programa dinámico de atletismo contribuye al desarrollo físico, académico y emocional de cada estudiante que participa. Los estudiantes atletas tienen la oportunidad de experimentar los beneficios de competir mientras que le suman a nuestro espíritu escolar y desarrollan valores para toda la vida tales como perseverancia, determinación, valentía, trabajo en equipo, responsabilidad y liderazgo.

Nosotros creemos que la excelencia, integridad y el trabajo en equipo son la base para un programa de atletismo de calidad. Los deportes y actividades son un componente central para una formación integral en Country Day School. La participación en actividades extracurriculares fomenta rasgos de carácter para toda la vida que infunden compasión, excelencia, respeto, responsabilidad, perseverancia y liderazgo.

La participación en un equipo refleja los valores de CDS de conformidad con el Perfil de Graduados. Ganar o perder es secundario; lo importante es cómo se juega el juego y cómo los jugadores, entrenadores y fans representan la escuela y sus valores.

La participación en actividades y equipos es un privilegio. Como tal, los estudiantes se apegarán a todas las normas de CDS respecto a elegibilidad y al Código de Honor. Cada estudiante debe tener la misma oportunidad para participar en deportes y actividades extracurriculares en Country Day School. Estas oportunidades incluyen, pero no se limitan a: jugador, estudiante entrenador, estadista, fotógrafo, delegado, actor, músico, artista, etc.

Se considera que los estudiantes que participan en actividades extracurriculares tienen una posición de liderazgo. Estos estudiantes representan a su escuela y a su comunidad como embajadores de CDS. Por lo tanto, se espera que de forma consistente actúen como el modelo a seguir de los valores y características que reflejan la misión, visión y valores de CDS.

Aunque promovemos activamente la participación en actividades extracurriculares, los estudiantes deben estar conscientes de que es un privilegio, y no un derecho, representar a



Country Day School en eventos y actividades de atletismo. Atletismo/actividades brindarán instrucción, técnica y estrategia adecuadas al desarrollo basándose en las mejores prácticas.

Si bien un atleta se debe comprometer con su deporte, se reconoce que la primera responsabilidad del estudiante es académica. Se harán todos los esfuerzos en el proceso de selección para asegurar que los estudiantes puedan balancear la parte académica y la atlética.

Los entrenadores y patrocinadores promoverán el amor a su deporte/actividad y crearán una experiencia agradable para todos los involucrados. A todos los entrenadores se les hará una verificación de antecedentes completa para garantizar que sean elegibles y que estén calificados para trabajar con niños.

Bellas Artes

En Country Day School, creemos que una educación completa para nuestros estudiantes incluye la instrucción en las Bellas Artes (artes visuales y escénicas). Por lo tanto, ofrecemos un programa integral, equilibrado y secuencial de instrucción en las artes impartido por profesores calificados. Este programa está diseñado para proporcionar a los estudiantes de todas las edades habilidades y conocimientos en las artes de acuerdo con los estándares nacionales y locales.

Artes Escénicas

Las artes escénicas se centran en tres áreas principales: música a través de programas de banda de concierto, coro y orquesta de cuerdas, drama y danza. Los programas de Drama y Danza están en constante revisión y evolución en colaboración con Nord Anglia Education y The Juilliard School of Arts.

Artes Visuales

El programa de artes visuales está diseñado para permitir que los estudiantes adquieran conocimientos en las artes visuales y desarrollen las habilidades técnicas necesarias para la autoexpresión. El plan de estudios incluye artes visuales tradicionales como dibujo, pintura y escultura, así como artes de nuevos medios como arte digital y video. Se ofrece un programa de Advanced Placement (AP) en los últimos años, donde los estudiantes pueden obtener créditos universitarios de acuerdo con los estándares de AP Arte y Diseño. El programa también está alineado con una educación STEAM a través de la colaboración de Nord Anglia Education con el Massachusetts Institute of Technology (MIT).

Servicio Comunitario

Country Day School tiene varias organizaciones de servicio comunitario que operan dentro de la escuela y los estudiantes además se involucran en actividades de servicio fuera de la escuela. Se espera que los estudiantes de CDS participen de forma activa en proyectos de servicio por su valor intrínseco. Involucrarse en servicio comunitario les da a los estudiantes la oportunidad de ser miembros activos de su comunidad y tiene un impacto positivo duradero sobre la sociedad en general. El servicio comunitario o voluntariado permite que los estudiantes adquieran habilidades de vida y conocimiento, mientras que le sirven a aquellos que más lo necesitan. Estos son algunos de los beneficios de participar en un programa de servicio comunitario:

1. Beneficios psicológicos: El voluntariado aumenta la satisfacción general de vida y ayuda a las personas a sentirse bien sobre sí mismas por estar ayudando a otros.
2. Beneficios sociales: El voluntariado compromete a los estudiantes con la comunidad, crea lazos especiales con la población que sirven y aumenta la conciencia y responsabilidad social.

3. Beneficios cognitivos: El voluntariado ayuda a los estudiantes a mejorar su conocimiento personal, a crecer a través de nuevas experiencias y a desarrollar mejores habilidades de comunicación interpersonal.

Fotografías & Anuarios Escolares

Durante el primer semestre, un fotógrafo profesional tomará las fotografías escolares de cada estudiante. Se les notificará a los padres por adelantado el cronograma de la toma de fotografías, es decir, se les informará qué día le toca a cuál grado. Si su hijo está ausente el día que le corresponde la toma de su fotografía, no se preocupe. Se programará un nuevo día para toma de fotografías a inicios del segundo semestre. Cada estudiante de Country Day School recibe una copia del anuario, sin costo alguno. El anuario se entrega cerca del final del curso lectivo a todos los estudiantes que no tengan cuentas pendientes en la biblioteca o libros perdidos sin pagar.

Nosotros sí subimos fotografías/videos en el sitio web de CDS y en las páginas de redes sociales de CDS. También los usamos para fines promocionales. Sin embargo, nunca pondremos una foto de su hijo junto con su nombre completo.

Procedimientos de Emergencia & Seguridad

Los padres y todos los miembros del personal portan tarjetas de identificación de la escuela y se espera que, mientras estén en el campus, estas sean visibles en todo momento. Estas tarjetas de identificación se le deben mostrar al personal de seguridad al ingresar al campus de CDS. Los visitantes deben firmar y mostrar una identificación al ingresar al campus.

Como la escuela es responsable por la seguridad y bienestar de los estudiantes, los estudiantes de CDS deben permanecer en el campus durante el horario escolar incluyendo las actividades extracurriculares. Sin embargo, si el estudiante debe irse del campus debido a una cita o por alguna otra razón válida, los padres u otros adultos designados pasarán por la oficina para recoger y llenar el Formulario para Entrega de Estudiante que luego se les entregará a los guardas al salir de la escuela.

Procedimientos en Caso de Emergencia

Nuestro aliado más importante es estar preparados en casos de emergencia. En la escuela realizamos simulacros de emergencia con regularidad para que los estudiantes sepan exactamente lo que deben hacer en el caso de una emergencia. En el hogar, los padres deben hablar con sus hijos sobre lo que pueden esperar que suceda si ocurre una emergencia. Deben asegurarles que ellos están haciendo lo correcto quedándose en la escuela y siguiendo las instrucciones de sus maestros y que ya sea usted o alguna persona designada por usted los recogerá tan pronto sea posible.

En caso de que sea necesario evacuar el campus debido a una emergencia, el equipo de Respuesta a Crisis del CDS se comunicará con las familias a través de correo electrónico, la Asociación de Padres y las redes sociales.

Emergencia Médica

En el caso de que un estudiante sufra una lesión, la escuela dará los primeros auxilios que se requieran e inmediatamente notificará a los padres. CDS está cubierto por el servicio de ambulancia de Emergencias Médicas y estos serán notificados inmediatamente si el niño requiere ser trasladado a un hospital. Un estudiante nunca se envía solo; este será acompañado por la enfermera, un maestro o el director.



Seguro contra Accidentes

Todos los estudiantes inscritos en el Country Day tienen un seguro contra accidentes y lesiones las 24 horas del día, durante todo el año. El monto de la cobertura es de ₡1,000,000 (un millón de colones) anuales. Este seguro cubre gastos médicos menores en caso de un accidente; gastos adicionales deben ser cubiertos por el seguro familiar. De ninguna manera está destinado a sustituir el seguro médico familiar regular que se espera que todas las familias tengan. La escuela no cubre ninguno de los costos debido a un accidente, más allá de lo que cubre el seguro de la escuela. Los formularios de reclamo, así como más información, están disponibles en la oficina de la enfermera y/o el Business Office, para el reembolso de gastos incurridos en tratamiento médico.

Protección de Estudiantes

El Equipo de Trabajo para la Protección Infantil está compuesto por el Director General, los Directores de Primaria y Secundaria, el orientador de cada casa, la enfermera escolar, el Coordinador de Operaciones y el Director del Departamento de Recursos Humanos.

Un componente significativo de la Política de Protección Infantil del Country Day School es un currículo de seguridad infantil adecuado al desarrollo para todos los niveles de edad, así como un componente de educación para los padres.

Si tiene alguna duda acerca de la protección o seguridad infantil, favor contactar al director u orientador de su hijo o a alguno de los Líderes de Protección Designados: Karla Pennant (karla.pennant@cds.ed.cr) y Lourdes Soler (lourdes.soler@cds.ed.cr). También puede utilizar el correo electrónico directo y anónimo: cds.child.protection@cds.ed.cr.

Servicios de Salud

Country Day ofrece los servicios a tiempo completo de una enfermera registrada cuya oficina se encuentra detrás del pabellón y a la par del Portón Norte. La enfermera no le dará medicina a ningún estudiante, a menos que tenga permiso de sus padres. Si a un estudiante le da calentura o se enferma en la escuela, se llamará inmediatamente a los padres para que lo vengán a recoger. Por favor no mande a su hijo a la escuela si está con calentura, vómito, diarrea, conjuntivitis, si tiene piojos o si tiene alguna enfermedad o virus contagioso.

Otro componente de esta política es que no se puede enviar medicamentos con los niños para que se administren durante la escuela sin autorización por escrito. Se debe proporcionar una autorización por escrito por parte del padre y/o el médico, incluyendo la dosis, el horario y el propósito del medicamento. Todos los medicamentos deben ser almacenados en la oficina de la enfermera y administrados por la enfermera.

Servicio de Comida

Los niños en preescolar & primaria deben traer una merienda cada día de su casa. Debido al corto tiempo durante la merienda de la mañana, los estudiantes no pueden ir a la cafetería a comprar su merienda. Queremos ayudar a los niños a desarrollar el hábito de una alimentación sana, así que por favor manden una merienda nutritiva. NO se permiten goma de mascar, confites y gaseosas. Por razones de seguridad, no permitimos recipientes de vidrio en el campus. Hay estaciones de llenado de agua que los estudiantes pueden utilizar para llenar sus recipientes personales de agua.

El servicio de cafetería en el CDS es un servicio opcional que se paga por separado de otras tarifas escolares. Los estudiantes que deseen utilizar este servicio deben abrir una cuenta



directamente en la cafetería. Se ofrecen almuerzos calientes y fríos, que incluyen una variedad de bebidas, postres y un menú vegetariano todos los días en la cafetería de la escuela. Los estudiantes también pueden traer su almuerzo de casa. Además, el comedor cuenta con varios microondas para calentar la comida.

Alergias Alimenticias

Favor tomar nota de que es responsabilidad de los padres notificar a los miembros del personal (maestro de la clase, asistente educativa, enfermera y director) sobre cualquier alergia alimenticia u otra alergia severa. Si hay una alergia alimenticia en la clase de su hijo, les pedimos a los estudiantes que no compartan comida para la seguridad de la salud de todos los estudiantes; en casos severos, no se permiten ciertos alimentos.

Child Health Exam & Immunization Requirements

Estos requisitos aplican a estudiantes nuevos y recurrentes. Si tiene dudas acerca de los exámenes de salud o requisitos de inmunización, favor contactar a la Enfermera de la Escuela: [Formulario de Salud y Emergencia](#).

Transporte

Buses

Country Day School ofrece un servicio de transporte pagado para muchos de sus estudiantes en la mañana, al mediodía y al final del día. Sin embargo, como atendemos una gran variedad de zonas en donde las familias eligen vivir, no se puede ofrecer un servicio puerta a puerta en todos los casos. Los padres son responsables por traer y recoger a sus hijos a y desde las paradas de buses designadas en las rutas de buses preestablecidas. Nuestro único servicio de puerta a puerta es a las 12:00 p.m. para los estudiantes del mediodía de preescolar.

Nuestro servicio incluye coordinación diaria de toda la logística a través de nuestra oficina de transporte e incluye un servicio de bus express después del horario lectivo a las 4:30 pm para estudiantes que pagan el servicio y que participan en actividades extracurriculares. Las rutas express no son nuestras rutas regulares y se establecen cada año.

Entrada y Salida de Estudiantes

- **Entrada:** La entrada de estudiantes es de 7:30 a 8:00 am, tanto en la *Puerta Norte (grados 4-12) como en la Puerta Este (grados PK-3)*, y las puertas de la escuela abren puntualmente a las 7:30 am. Por favor, no llegue antes de las 7:30 am.
- **Salida:** La salida de estudiantes comienza a las 3:00 pm en las Puertas Norte y Este. Se pide a los conductores que permanezcan en sus coches en todo momento y que respeten el flujo ordenado del tráfico. Por favor, apague su coche mientras espera a su hijo.
- **La salida de los estudiantes está permitida por las siguientes puertas:** La Puerta Este es para los grados PK-3 y la Puerta Norte es para los grados 4-12 (4^o/5^o, MS, HS). Los estudiantes mayores con hermanos en los grados PK-3 usarán la Puerta Este para ser recogidos.
- Los padres dejarán y recogerán a sus hijos en la puerta de su hijo más pequeño. *Ningún estudiante de EC podrá utilizar la Puerta Norte.*

Cambio de Transporte

Si los padres desean cambiar el método usual de transporte de su hijo a la casa, pueden solicitar los cambios en el transporte. La oficina enviará un correo confirmando el recibo de dicha solicitud. Para la seguridad de los niños, los cambios en el transporte no se pueden hacer por teléfono. Favor ver la sección individual de la casa correspondiente para más detalles.



Parqueo

Su carro lo podrá parquear en los espacios de parqueo designados como "Visitante". CDS no será responsable por daños o robos. Favor tomar nota de que los espacios marcados como "Reservado" se reservan para personas con discapacidad u otras necesidades que requieran parquearse cerca del cruce peatonal y la rampa. Favor no bloquear la rampa de acceso para sillas de ruedas.

Plan para el Flujo de Tráfico

Para ingresar a la escuela hay tres carriles. Los carros registrados deben entrar por la aguja del centro, los visitantes se deben reportar con el guarda por el carril izquierdo y los buses escolares ingresan por el carril derecho. Los carros que dejan estudiantes en el área de preescolar la mayoría de los días podrán girar a la izquierda en la entrada para ir directamente al portón este. Los carros que dejan estudiantes en otras secciones seguirán derecho y girarán a la izquierda al final del parqueo para acceder al área de dejar estudiantes del portón norte.

Visitantes al Campus

Se emiten tarjetas de identificación para los padres y todos los miembros del personal que se le mostrarán al personal de seguridad cada vez que ingresen al campus de CDS. Los visitantes deben firmar su ingreso en la entrada.

Como la escuela es responsable de la seguridad y bienestar de los estudiantes, los estudiantes de Country Day School deben permanecer en el campus durante el horario lectivo. Sin embargo, si el estudiante debe abandonar el campus por una cita o por otra razón válida, el estudiante podrá hacerlo con permiso escrito de alguno de sus padres o de otro adulto designado y con un pase de la oficina de secundaria.

Los visitantes a las aulas deben tener permiso del director. Amigos y parientes de los estudiantes no tienen permiso para visitar las aulas. Igualmente, visitantes de afuera de la ciudad o antiguos alumnos de CDS deben registrarse en la oficina después de pasar por seguridad. Si bien instamos a los visitantes a que interactúen con los estudiantes durante las horas de almuerzo y descansos, únicamente estudiantes actuales pueden ingresar a y permanecer en las aulas.

Código de Vestimenta Early Learning – 12vo

La finalidad de un uniforme en Country Day School es minimizar las distracciones y ayudar a los estudiantes a aprender a mantenerse limpios y bien arreglados. Preocuparse por la apariencia personal es un indicador de auto respeto y de cortesía con los otros y crea un ambiente favorable para el aprendizaje. Además, es ley costarricense que todos los niños en edad escolar usen el uniforme de su escuela como lo describen sus manuales. La interpretación final de cualquier uniforme le corresponde al director de cada Casa y al director general. La expectativa mínima de cada estudiante es que asista cada día a la escuela en uniforme. La violación de esta norma causará acciones disciplinarias.

Country Day School le da igual importancia al espíritu y letra del uniforme y espera que tanto los estudiantes como sus padres cumplan con ambos. Los estudiantes se deben vestir con ropa en buen estado. Esperamos que los padres, sin excepción, trabajen con la Escuela en apoyar e implementar el uso del uniforme.

El uniforme de la escuela, junto con otros artículos de CDS, se pueden comprar en la Tienda del Campus.



	EARLY LEARNING	EARLY CHILDHOOD	PRIMARIA	SECUNDARIA	ESTUDIANTE S SENIOR
CAMISA	Camiseta blanca con el logo de CDS en el frente, comprada en la tienda escolar de CDS	Polo de color gris claro con el logo de CDS comprado en la tienda escolar de CDS con cuello y mangas rojas o camiseta blanca con el logo de CDS en el frente	Polo de color gris claro con el logo de CDS comprado en la tienda escolar de CDS con cuello y mangas azul marino	Polo de color gris claro con el logo de CDS comprado en la tienda escolar de CDS con cuello y mangas azul marino	Los estudiantes de último año (Grado 12) pueden usar una camisa polo de color y diseño aprobados dentro de la paleta de colores de NAE, fuera del código de vestimenta como un privilegio de su último año. Esto debe coordinarse con el equipo de MAC en el grado 11
PARTE DE ABAJO	Pantalones cortos, pantalones deportivos o joggers, skort o falda con el logo de CDS. Los pantalones deben ser de color rojo	Pantalones cortos, pantalones deportivos o joggers, skort o falda con el logo de CDS. Los pantalones deben ser de color rojo	Pantalones que cubran más allá de la punta de los dedos con los brazos a los lados, shorts/pantalones con trabillas para cinturón. Falda/skort con el logo de CDS. Todos los pantalones deben ser de color azul marino.	Pantalones que cubran más allá de la punta de los dedos con los brazos a los lados, shorts/pantalones con trabillas para cinturón. Falda/skort con el logo de CDS. Los pantalones pueden ser de color azul marino o de un color aprobado por el equipo MAC para que coincida con el polo aprobado por los	Leggings negros sólidos sin características "desnudas/transparentes"



				estudiantes de último año	
ZAPATOS	Zapatos cerrados, calzado deportivo	Zapatos cerrados, calzado deportivo	Zapatos cerrados, calzado deportivo	Zapatos cerrados, calzado deportivo	Zapatos cerrados, calzado deportivo
UNIFORME DE EDUCACIÓN FÍSICA (únicamente los días en que los estudiantes tienen clases de educación física)					
CAMISA			Camiseta blanca con el logo de CDS en la parte delantera de la camisa (u otra camiseta de eventos de CDS)	Camiseta blanca con el logo de CDS en la parte delantera de la camisa (u otra camiseta de eventos de CDS)	Camiseta blanca con el logo de CDS en la parte delantera de la camisa (u otra camiseta de eventos de CDS)
PARTE DE ABAJO			Shorts rojos, pantalones deportivos y/o shorts de equipos deportivos de CDS	Shorts rojos, pantalones deportivos y/o shorts de equipos deportivos de CDS	Shorts rojos, pantalones deportivos y/o shorts de equipos deportivos de CDS
ZAPATOS			Medias y zapatos deportivos/tenis, Crocs (solo para la temporada de natación)	Medias y zapatos deportivos/tenis, Crocs (solo para la temporada de natación)	Medias y zapatos deportivos/tenis, Crocs (solo para la temporada de natación)
OTRO TIPO DE VESTIMENTA					
<ul style="list-style-type: none"> Se permiten sudaderas, chaquetas o abrigos de ¾ con el logotipo de CDS comprados en la tienda de uniformes de CDS sobre el polo aprobado en las casas académicas. Leggings de color azul marino, con el logotipo de CDS. Comprados en la tienda de uniformes de CDS. 					
OTROS					
<ul style="list-style-type: none"> No se permiten sombreros, gorras, viseras, bandanas ni otras prendas para la cabeza en las casas académicas (incluidos pasillos, entradas, aulas, biblioteca, cafetería y teatro). No se permiten auriculares ni audífonos en las aulas. Los maestros pueden dar permiso a los estudiantes para usar auriculares o audífonos con fines académicos en el aula. Los estudiantes no pueden usar bajo ninguna circunstancia (ni siquiera en los días de vestimenta informal): <ul style="list-style-type: none"> Lenguaje o imágenes violentas Imágenes o lenguaje que represente drogas o alcohol (o cualquier actividad ilegal) o el uso de los mismos Discurso de odio, blasfemias, pornografía Imágenes o lenguaje que creen un ambiente hostil o intimidante Tops sin mangas, tubo, halter, tirantes finos o con el abdomen descubierto 					



- Shorts de spandex
- Ropa más corta que la longitud de los dedos con los brazos descansando cómodamente a los lados
- Sandalias, Crocs o pantuflas

"Learning Resource Center" (LRC) (Centro de Recursos de Aprendizaje): Políticas Generales e Información de la Biblioteca

La Biblioteca ofrece una excelente selección de más de 25,000 títulos en sus colecciones, junto con revistas, videos y mapas. También tenemos más de 800 títulos de "ebooks" (libros electrónicos) disponibles para que los estudiantes lean por medio del catálogo en línea. Todos los estudiantes, padres, profesorado y personal pueden usar estas instalaciones. Si tiene interés en abrir una cuenta, favor contactar directamente a la biblioteca. Los padres pueden sacar hasta 10 libros prestados por niño y los libros se pueden tener por un mes. Las horas de funcionamiento de la biblioteca son de lunes a jueves de 7:30 a.m. a 4:30 p.m. y los viernes de 7:30 a.m. a 3:30 p.m.. Los padres voluntarios son bienvenidos. Los instamos a que aprovechen este recurso valioso.

LRC Mission Statement

The Country Day School Library provides diverse collections reflective of a global community that will empower patrons to effectively access and evaluate resources while gaining confidence and independence through using critical thinking as well as engaging students to enjoy reading.

Políticas para Sacar Prestado Libros

- El período de préstamo es de dos semanas para estudiantes EC (preescolar) y ES (primaria). Para MS (escuela media), HS (secundaria) y padres de familia el período de préstamo es de un mes.
- Los niños de preescolar pueden sacar prestado sólo un libro a la vez.
- Los estudiantes de los grados 1-3 pueden sacar prestados 2 libros a la vez.
- Los estudiantes en los grados 4-5 pueden sacar prestados 3 libros a la vez.
- Los estudiantes de 6to grado pueden sacar prestados 5 libros a la vez.
- Los estudiantes de los grados 7-12 pueden sacar prestados un máximo de 10 libros a la vez.
- Se insta a los padres para que saquen prestados hasta 10 libros para cada uno de sus hijos.
- Los horarios para que los padres saquen prestado se anunciarán al inicio del año lectivo.

Revistas

Ediciones actuales se sacan prestadas por una noche. Ediciones anteriores se sacan prestadas igual que los libros.

Equipo

Computadoras/Portátiles: El LRC tiene 20 computadoras de escritorio marca Dell disponibles para reserva por estudiantes y profesorado. Las computadoras portátiles se ofrecen por orden de llegada. El uso de las computadoras portátiles por parte de los estudiantes está sujeto a los términos de la Política de Uso Responsable. No se incluirán cargadores ya que todas las computadoras portátiles disponibles estarán completamente cargadas cuando se entreguen.

Renovaciones



Para renovar plazos de préstamo de libros, los estudiantes y/o padres deberán traer los libros.

Reservas

Los estudiantes pueden ingresar a su cuenta de la biblioteca y reservar libros. Cuando ingresa el libro que se reservó, se les enviará un correo electrónico a los estudiantes indicando que el libro ya está disponible.

Libros Perdidos/Vencidos

Si un libro está vencido, los estudiantes no podrán sacar prestado más libros hasta que este libro se devuelva. Si un libro se pierde, la biblioteca cobrará el costo del libro a los padres a través de la oficina administrativa. El monto mínimo que se cobra por un libro es el equivalente a \$10.

End of Semester Procedures

Al final de cada semestre, todos los libros y materiales serán devueltos por los estudiantes, así como por los maestros. Durante las vacaciones entre semestres, los estudiantes pueden sacar libros prestados. Los grados de preparatoria a 2do grado deben venir acompañados de sus padres para sacar libros prestados. De los grados 3 a 5 deben tener un permiso firmado por sus padres para sacar 5 libros prestados. Si desean sacar 10 libros prestados, entonces deberán venir acompañados por alguno de sus padres. Estudiantes de 6to grado a doceavo año pueden sacar hasta 10 libros prestados durante las vacaciones. Se aplicará la política de libros vencidos a libros que se devuelvan tarde.

Normas de la Biblioteca

Se espera que los estudiantes se comporten de forma adecuada en la biblioteca y esto incluye no correr, usar tono de voz adecuado para espacios internos, dejar las cosas como estaban cuando se van y usar los palos correspondientes para búsqueda de libros.

Las dos normas principales son respeto y responsabilidad. Todo lo demás fluye a partir de estas. Este es un espacio compartido, así que se debe tratar como tal. Los estudiantes de escuela media y primaria pueden usar el espacio del LRC durante el horario lectivo con un pase.

Los estudiantes no pueden comer o tomar en el LRC. Los estudiantes de escuela media y secundaria pueden ingresar con una botella de agua. Los estudiantes de primaria pueden ingresar con una botella de agua y dejarla en el área designada.

Los niveles de ruido se deben mantener a un nivel que no cause interrupciones. Si los estudiantes están escuchando música o viendo videos, deben usar audífonos.

Library Schedule

El LRC está abierto de 7:30 am a 4:30 pm, de lunes a jueves, y de 7:30 am a 3:30 pm los viernes. Invitamos a los estudiantes a visitar y usar los espacios disponibles durante el día.

Para crear y fomentar un programa robusto integral, tenemos un horario de clases regulares. Todas las clases de preescolar y primaria visitan la biblioteca una vez por semana. En algún momento alrededor de la sexta semana de clases, los estudiantes de preparatoria reciben el privilegio de sacar prestado un libro a la vez. Los estudiantes de primaria, escuela media y secundaria pueden empezar a sacar prestado la primera semana de clases.

Durante clases, se les enseña a los estudiantes a ser usuarios independientes de la biblioteca, los diferentes tipos de materiales de lectura y cómo leerlos, así como otras habilidades importantes de investigación y alfabetización para ser exitosos en un mundo que constantemente



está cambiando. Estas clases de habilidades en investigación y alfabetización se integran con proyectos en el aula durante el año.

Tecnología de la Escuela

Política de Uso Responsable de la Tecnología para Estudiantes y Visitantes

Country Day School está comprometida con garantizar un ambiente seguro, respetuoso, dinámico y adecuado para la enseñanza y el aprendizaje. La Escuela cuenta con una red de cómputo inalámbrica poderosa con acceso a internet para el uso de los estudiantes, profesorado, personal y miembros de nuestra comunidad. El uso de este recurso increíble es un privilegio que la Escuela comparte gustosamente con su comunidad. La Escuela espera que todos los usuarios de la red actúen de forma respetuosa y responsable y que sean aprendices activos de la tecnología.

Al igual que con todo privilegio, hay expectativas de una conducta adecuada. El incumplimiento de estas expectativas puede causar acción disciplinaria y revocación del privilegio.

Se les pide a los padres y estudiantes que revisen y firmen cada año el Formulario de Aceptación de la Política de Uso Responsable y que se comprometan con cumplir los lineamientos de la Política de Uso Responsable. Anualmente se pueden realizar cambios a esta política. Para poder usar tecnología en el campus y/o recibir una red, MyCDS y otros servicios, los estudiantes deben firmar el formulario al igual que sus padres o tutores después de haberlo leído y discutido juntos.

Si tiene preguntas acerca de la tecnología en Country Day School o su Política de Uso Responsable, favor contactar al coordinador de tecnología o al director. La Escuela espera que los estudiantes y padres se unan a esta apoyando los estándares que la Escuela considera que los niños deben seguir al usar la tecnología de la información.

Derechos y Responsabilidades

El acceso y uso de la tecnología en Country Day School es un privilegio; tiene sus propias responsabilidades y riesgos:

- Se espera que cada usuario actúe con respeto e integridad al interactuar con otros dentro y fuera de esta comunidad.
- Cada usuario tiene derecho a esperar, en la medida de lo posible, protección contra acoso y/o contacto no deseado de otros miembros de la comunidad estudiantil.
- Cada usuario tiene la responsabilidad de respetar y proteger los derechos de cada otro usuario y de comportarse de una manera que no sea dañina para otros o su propiedad.

Estas expectativas son el corazón de los siguientes lineamientos de uso responsable para todos los estudiantes de CDS. Son la base para la buena toma de decisiones respecto a cada uso individual de la tecnología de la información

Lineamientos de Uso Responsable

Country Day School usa una variedad de tecnologías como apoyo al aprendizaje y para mejorar la enseñanza. Se espera que los estudiantes, profesorado y personal usen estos recursos compartidos por toda la comunidad de forma responsable, ética y legal. El uso de tecnología en Country Day School, ya sea que la tecnología pertenezca a la Escuela o no, deberá ser para fines educativos o de investigación y consistente con la filosofía educativa de la Escuela.

La firma del Formulario de Aceptación de la Política de Uso Responsable indica el entendimiento de que el acceso y uso de la tecnología de la Escuela - incluyendo iPads, computadoras de



escritorio, redes alámbricas e inalámbricas, así como software y servicios proporcionados por la Escuela - se basan en el cumplimiento de estos lineamientos:

- Yo acepto no revelar información personal sobre mí mismo u otros en Internet.
- Yo acepto respetar la privacidad de otros. No leeré, eliminaré, borraré ni modificaré los expedientes de otros.
- Yo acepto no usar un sitio web, tablero de mensajes, correo electrónico, blog o cualquier otra herramienta electrónica para mentir sobre mí mismo; no desacreditar a la escuela; amenazar, molestar y/o humillar a otros miembros de la comunidad de Country Day School ni describir o promover una conducta ilegal o inadecuada.
- Yo acepto trabajar únicamente en las cuentas (red, MyCDS, Google, etc.) asignadas a mí para asumir responsabilidad de todas las actividades en dichas cuentas.
- Yo acepto que todo el trabajo posteo o entregado bajo mi nombre es el producto de mi propio esfuerzo. Yo usaré mi nombre real en todas las actividades asociadas con estos recursos.
- Yo acepto no postear, distribuir o usar, sin permiso o crédito propio, material que fue creado por alguien más; todos los materiales (gráficos, video, música, tablas de datos y texto) obtenidos electrónicamente para uso en trabajos académicos se documentará adecuadamente. El uso de este material sin la referencia correspondiente constituye plagio.
- Yo acepto no usar la computadora u otros dispositivos electrónicos de forma que interrumpa la clase, otros estudiantes o al profesorado; únicamente usaré herramientas de comunicación electrónica (Twitter, mensajes, etc.) como parte de las actividades educativas.
- Yo acepto no acceder a redes sociales o sitios de juegos durante el horario lectivo.
- Yo acepto no degradar o interrumpir la red de la escuela y tecnología asociada; esto incluye bajar archivos de música o video, importación o creación intencional de virus de cómputo, esfuerzos para eludir sistemas de seguridad y/u obtener acceso a información confidencial o protegida y esfuerzos para cambiar la configuración de algún software o hardware instalado.
- Yo acepto no grabar videos o audios de otros miembros de la comunidad de Country Day School sin su consentimiento.
- Yo acepto no acceder, bajar o distribuir material inadecuado, vulgar, ofensivo o ilegal por ningún medio ni poner esos materiales a la disponibilidad de otros.
- Yo acepto no crear, imprimir o distribuir material inadecuado, malicioso o excesivo.
- Yo acepto no usar la red para actividades ilegales o para obtener una ganancia financiera o comercial.
- Yo respetaré todas las leyes de derechos de autor (preguntas sobre la ley de derechos de autor se deben dirigir al
- Departamento de Tecnología). Yo acepto no bajar archivos con derechos de autor. Yo acepto no instalar software pirateado en el sistema de la Escuela.
- Yo acepto no compartir mi nombre de usuario y clave ni permitir que otros accedan a ninguna cuenta de tecnología o software usando mi usuario y clave.
- Para mantener el sistema seguro y accesible para todos, yo acepto notificar a un maestro si observo o tengo conocimiento de violaciones a estos lineamientos..

Country Day School se reserva el derecho de manejar comportamientos abusivos o irrespetuosos u otras violaciones de las políticas indicadas en este documento implementando las medidas disciplinarias estándar que se aplican a infracciones de las normas de la escuela. Country Day School también se reserva el derecho a limitar, restringir o cancelar privilegios y acceso a sus recursos de información.

Es importante entender que la administración de la Escuela y/o el Departamento de Tecnología también se reserva el derecho de bloquear el acceso a redes de cualquier dispositivo si se considera que ha ocurrido una violación a los lineamientos o que el dispositivo presenta un daño potencial a otras computadoras o dispositivos en la red o en la infraestructura de la red en sí. La reinstauración del dispositivo en la red de CDS puede requerir una inspección del dispositivo de primera mano por parte de personal del Departamento de Tecnología. La inspección se efectuará con el consentimiento del usuario, pero no se permitirá la reinstauración del dispositivo en la red hasta que se haya realizado dicha inspección. Si se requiere, el Departamento de Tecnología de Información le brindará asistencia para que el dispositivo esté en cumplimiento.

Los estudiantes o visitantes no tienen expectativas de privacidad sobre algo creado, almacenado, enviado o recibido en software o tecnología de la Escuela. La Escuela se reserva el derecho de monitorear el uso de un estudiante de tecnología y software incluyendo, pero sin limitarse a, sitios web de internet visitados, material bajado/subido desde/a internet y correos electrónicos enviados de y recibidos por estudiantes en sus cuentas de correo electrónico proporcionadas por la escuela. Todas las cuentas de correo electrónico y acceso a otros servicios de internet se suspenderán cuando el usuario deje la Comunidad CDS. La escuela no almacenará ningún dato guardado en las cuentas de correos electrónicos de estudiantes de CDS, a menos que se solicite un respaldo por temas administrativos u otros.

Se espera que los estudiantes y visitantes usen el equipo proporcionado por CDS de forma responsable. El usuario cuidará el equipo asignado y lo devolverá al prestador en el mismo estado en que lo recibió. Este cuidado incluye cargadores, cables y/o cualquier otro accesorio. Después que se haya probado, la escuela prohibirá cualquier acceso a tecnología a un usuario que haya causado daños a cualquier activo de tecnología. Además, la escuela puede cobrar el costo de la reparación o reemplazo según corresponda. La escuela reconoce su parte en enseñarles a los estudiantes de todas las edades la importancia de la ciudadanía digital. Además, es indispensable que los padres/tutores y estudiantes estén conscientes del impacto de los correos electrónicos, salas de chats, mensajes instantáneos, blogs, sitios de redes sociales y perfiles personales. Una vez que un mensaje o post se comparte o envía, se hace público y permanece en internet de forma indefinida a pesar de los esfuerzos que se hagan para eliminar este dato.

Descargo de Responsabilidad y Acuerdo

Country Day School no tiene control sobre la información en internet; tiene filtros de internet para restringir el acceso a aquellos sitios cuyo contenido no es consistente con nuestro programa educativo. La finalidad de la escuela, en la medida de lo posible, es monitorear y guiar el uso de cómputo. En este esfuerzo, nos vemos a nosotros mismos como socios con los padres y estudiantes y como tales esperamos el uso responsable de computadoras como una meta de toda la comunidad: padres, maestros, estudiantes, administrativos y personal. Fijar y transmitir estándares que los estudiantes deben seguir es una responsabilidad compartida. Los padres o tutores y los estudiantes deben discutir juntos la Política de Uso Responsable antes de firmar el acuerdo.

Expectativas, Normas y Consecuencias de Conducta

¿Qué esperamos de nuestros estudiantes?

CDS espera los estándares más altos de conducta de los estudiantes para asegurar un ambiente de aprendizaje seguro, solidario y feliz en el que todos los estudiantes puedan florecer. Estas expectativas aplican cuando los estudiantes están en la escuela, en excursiones escolares, en



el bus y durante actividades con la comunidad de CDS. Esperamos que los estudiantes tengan una asistencia del 95% en el año lectivo. Con ese fin, esperamos que los estudiantes:

- Sean responsables
- Sean respetuosos
- Sean amables
- Sean honestos
- Estén seguros

Código de Conducta y Disciplina Estudiantil

El personal y la administración se comprometen a proporcionar a todos nuestros estudiantes y a cada una de nuestras familias la mejor y más positiva experiencia de aprendizaje y la relación hogar-escuela posible. Damos prioridad al rendimiento, la responsabilidad y la rendición de cuentas de los estudiantes, con la orientación y el apoyo del profesorado, el personal y los padres.

Reconocemos que el establecimiento y el mantenimiento de un entorno de aprendizaje positivo y con propósito y una atmósfera educativa se logran solo a través de los esfuerzos cooperativos y de apoyo mutuo de los estudiantes, los padres, el profesorado, el personal y los administradores. ***Esperamos que todos los miembros de nuestra comunidad escolar comprendan y acepten la importancia de la igualdad y la diversidad y se opongan a la discriminación en cualquier forma.***

Mantener un entorno seguro, protegido, ordenado y con propósito es una de nuestras principales prioridades en nuestra escuela. En consecuencia, el Código de Conducta y Disciplina Estudiantil se establece en este manual para comunicar claramente las expectativas de la escuela sobre el comportamiento de los estudiantes.

Uso de Teléfonos Celulares en Primaria

Los estudiantes de Primaria no están autorizados a traer teléfonos celulares.

Uso de Teléfonos Celulares en Escuela Media y Secundaria

6to – 8vo: Los teléfonos celulares no están permitidos fuera de las mochilas o bolsas personales de los estudiantes durante el día escolar en la Escuela Intermedia. Los estudiantes que saquen sus teléfonos fuera de la oficina de la Escuela Intermedia tendrán su teléfono celular colocado en la oficina de la Escuela Intermedia para recogerlo al final del día.

9no – 12vo: Cell phones may not be used during class periods. We request that parents not call students during class time as active cell phones disrupt the continuity of classroom instruction. Please call the office for any urgent message to send to students and they will be delivered as soon as possible after they are received. Teachers reserve the right to take a student's cell phone to the HS office to be picked up at the end of the day if they are used during class time.

Computadora Portátil y iPad para grados 1 - 5

El programa académico se refuerza con nuestro programa de computadoras portátiles 1:1, que es un modelo replicado por escuelas líderes de secundaria alrededor del mundo. Este programa equipa a nuestros estudiantes con las habilidades para la comunicación e investigación efectivas y proyectos individuales. Nuestros maestros integran tecnología en una filosofía de "aprenda primero, tecnología de segundo" - es decir, queremos que la tecnología sea más que un lápiz caro, queremos que refuerce la experiencia educativa.



“Student Support Services” (SSS – por sus siglas en inglés) (Servicios de Apoyo para los Estudiantes)

En preescolar, lo más importante es la intervención temprana (ver más en la sección de preescolar). Desde primaria y en adelante, el programa de Servicios de Apoyo para los Estudiantes (SSS) brinda apoyo a estudiantes que han sido identificados y valorados con necesidades específicas de aprendizaje. El programa ofrece apoyo de aprendizaje diferenciado, recursos académicos y lineamientos para estudiantes y maestros. El enfoque es ayudar a los estudiantes a navegar exitosamente a través de las expectativas curriculares de CDS y maximizar el potencial académico. Los maestros de apoyo para los estudiantes trabajan en colaboración con los maestros de aulas para asegurar que los estudiantes tengan el apoyo que necesitan para establecer una fuerte base académica y competencias de vida. Los servicios consisten en adecuaciones para exámenes, apoyo en el aula y "Boost" (Impulso). Nuestra meta es una escuela Inclusiva que reduzca el sacar a los niños de clases regulares, aunque en algunas ocasiones esto sí se hará. Favor referirse a Escuela Media y Secundaria para su SSS específico.

Pertenencias Personales

It is highly advised to label each item of school clothing with the owner's name. Numerous jackets, shirts, pants, shoes, notebooks, lunch boxes, reusable bottles, and food containers are misplaced each year and never claimed. Although we encourage students to search for their missing articles, they often do not.

The only valuable piece of equipment that students are encouraged to bring to school is a laptop or a tablet for schoolwork. This item must be at all times in the student's possession or must be locked up in the locker or left for safekeeping in the Middle School office. We don't recommend that students bring other valuable items such as cellphones. Although Country Day provides on-campus security, the school is not responsible for personal property brought to school by its students. If a theft occurs, our security personnel will make every effort to recover the stolen items; however, CDS is not responsible for the theft of these types of items that are not necessary for schoolwork.

Perdidos y Extraviados

Artículos perdidos y extraviados de cualquier tipo que se encuentren en el campus de la escuela, se colocarán en las cajas de perdidos y extraviados ubicadas en cada oficina de casa. Por favor pasen a revisar los artículos perdidos. Artículos rotulados con el nombre del estudiante se le devolverán al estudiante respectivo tan pronto se traigan a las cajas de artículos perdidos y extraviados. Los artículos que permanezcan en la oficina durante más de una semana se donarán.

Dinero y Artículos de Valor en el Campus

Aunque Country Day School hace un gran esfuerzo por tener seguridad en el campus, no es responsable por dinero, teléfonos celulares, radios, cámaras, computadoras portátiles, artículos de ropa o cualquier otra propiedad personal que los estudiantes traigan a la escuela.

Escuela Primaria

Introducción

El aprendizaje en la escuela primaria se adapta y crece con nuestros estudiantes. Trabajamos para fomentar el amor por el aprendizaje a través del juego y la exploración.

El programa de Early Childhood de CDS es para niños de uno a seis años de edad. Nuestro programa abarca cinco niveles: la clase de Early Learning es para niños de 1 año o que caminan, Pre-Kinder 1 es para niños de 2.4 a 3.3 años, Pre-Kinder 2 es para niños de 3.4 a 4.3 años, seguido de Kinder y Preparatoria. La escuela primaria incluye desde el primer hasta el quinto grado.

Nuestro programa se centra en la educación de todo el niño. Sabemos que el progreso académico está interrelacionado con el desarrollo social, emocional y físico; y creemos que los niños aprenden de manera más eficiente y adquieren más conocimientos a través de actividades lúdicas planificadas con propósito, como el juego dramático, el arte, las experiencias prácticas y los juegos sociales. Como entendemos que los niños aprenden a través de la participación activa, nos dedicamos a proporcionar un entorno de aprendizaje estimulante y práctico que sigue un currículo apropiado para el desarrollo con actividades bien planificadas y atractivas.

El currículo de nuestra escuela primaria es de desarrollo y apropiado para la edad en cada nivel. El lenguaje, la preparación para la lectura, las matemáticas, los estudios sociales y las ciencias se desarrollan a través de unidades temáticas integradas de estudio incluidas en todas las áreas académicas. Consideramos que los niños pequeños aprenden mejor en un entorno rico en experiencias sensoriales, y enfatizamos nuestro aprendizaje en grupos pequeños con materiales diseñados para desarrollar la gama completa de habilidades motoras, sociales, emocionales y académicas.

Nuestro currículo se complementa con clases especiales como: música, español, educación física, biblioteca, yoga, natación, y danza. Todas estas actividades educativas estimulan la creatividad, la autoexpresión, la motricidad fina y gruesa y la interacción social. Mientras que nuestra rica diversidad estudiantil ayuda a los niños a ser más conscientes de las diferentes culturas al verse a sí mismos como miembros de una comunidad mundial más amplia.

Nuestros Directores de CDS se centran continuamente no solo en el desarrollo integral del niño, sino también en el crecimiento continuo de nuestro personal. Los miembros de nuestra comunidad tienen numerosas oportunidades a lo largo del año para aprender, enseñar y discutir cómo usar nuestras habilidades, talentos y coraje para trabajar juntos para crecer, tanto como individuos como como comunidad, para ayudar a mejorar nuestras vidas comunitarias sociales y físicas tanto dentro como fuera de la escuela.

En muchos sentidos, un manual escolar ayuda a aclarar lo que es importante para una escuela. Ayuda a los padres y estudiantes a comprender la cultura escolar y a establecer expectativas de comportamiento. Con suerte, también ayuda a facilitar la transición a un entorno escolar formal.

Lea este manual y tenga en cuenta la información que contiene. Encontrará políticas e instrucciones sobre cómo manejar situaciones que puedan surgir durante el año.

Admissions Policy

La admisión a Country Day School requiere de la revisión de calificaciones u otra información de años escolares anteriores, una evaluación de ubicación y una entrevista. Deben adjuntarse al formulario de admisión los registros de vacunas, una fotografía y una copia del pasaporte. Para reservar un espacio, es importante presentar la solicitud antes de mayo para el siguiente agosto. La ubicación en el nivel de grado al momento de la admisión al Country Day School depende de la edad del estudiante. El equipo de admisiones utilizará otros factores (calificaciones e informes, evaluación de admisión, etc.) para tomar decisiones, incluyendo circunstancias especiales. Country Day School tomará la decisión final con respecto a la ubicación del estudiante tomando en cuenta el mejor entorno de aprendizaje.

Los requisitos de edad son los siguientes:

- Early Learning Class – 1 año o caminando para Agosto 1^{ro}
- Pre-Kinder 1 – 2.4 años para Agosto 1^{ro}
- Pre-Kinder 2 – 3.4 años para Agosto 1^{ro}
- Kinder – 4.4 años Agosto 1^{ro}
- Preparatoria – 5.4 años para Agosto 1^{ro}

Comunicación Familia - Maestro

El personal de la escuela primaria de CDS sabe que la comunicación cercana entre el hogar y la escuela es un factor clave para el éxito de su hijo. Nuestros maestros se pondrán en contacto con usted con frecuencia de manera informal al dejar o recoger a su hijo, por correo electrónico y otras formas de comunicación. Toda la comunicación oficial de la escuela se realiza a través del correo electrónico de CDS. El Director enviará un boletín semanal para comunicar todas las noticias de la escuela primaria y Country Day School. Por favor, asegúrese de leerlo semanalmente.

Citas

No duden en sacar una cita con el maestro de su hijo en cualquier momento que lo requieran llamando al secretario de la oficina de preescolar o enviándole directamente un correo electrónico al maestro. Les pedimos que no vengán a una cita sin avisar, ya que avisar beneficia al estudiante, al padre y al niño para que haya un plazo de tiempo razonable para su preparación.

Colocación en Aula

En Country Day School, cada estudiante tendrá un programa adecuado de estudios diseñado para inspirar pasión para el aprendizaje y una oportunidad para adquirir habilidades, inculcar valores y desarrollar valentía. Consecuentemente, las clases se balancean de acuerdo con varios factores y las configuran un equipo de maestros, el director, orientador y, si se requiere, el equipo de apoyo de aprendizaje.

Instamos a los padres que deseen solicitar un entorno particular de aprendizaje para su hijo que por favor lo hagan. La información de los padres con frecuencia es valiosa porque le suma a las observaciones y experiencia de la Escuela. El único tipo de solicitud que acepta CDS es la que describe un tipo particular de entorno de aprendizaje con base en las necesidades específicas del estudiante. Las solicitudes que incluyen el nombre específico de un maestro no se tomarán en cuenta. Los aportes de información de los padres se harán por escrito al director a más tardar a mediados de mayo del año lectivo anterior.

Aunque no podemos cumplir todas las solicitudes, nos aseguramos de que toda la información que cumpla con los lineamientos anteriores enviada por los padres reciba consideración total



como parte del proceso de colocación en las aulas. Esta política establece un trato igual y justo para todos los interesados. La práctica de honrar una solicitud individual de un padre por un maestro específico no se castiga ya que podría negar la oportunidad educativa equitativa a algunos miembros del personal y a algunos estudiantes. Las solicitudes para identificar el nombre de un maestro no se tomarán en cuenta y se devolverán a su solicitante. *Country Day School tomará la decisión final respecto a la colocación de un estudiante de acuerdo al mejor ambiente de aprendizaje posible para todos los estudiantes.*

Visión del Aprendizaje

Visión del Aprendizaje de Primaria: *una comunidad inclusiva de aprendices comprometida con nutrir el desarrollo de todo el niño a través de una indagación lúdica y significativa, da forma a la filosofía educativa de todo el personal de Primaria.*

<p>Nutrir a través del cuidado, el fortalecimiento, la atención, la guía, el apoyo, el andamiaje, el estímulo; a través de la atención al Desarrollo Emocional y Social de nuestros estudiantes: su identidad, su personalidad, su individualidad y las cualidades de integridad, sinceridad y empatía.</p>	<p>Empoderar a través del desarrollo de capacidades, la ampliación de conocimientos, la profundización de la comprensión, el refinamiento de habilidades y el fomento de disposiciones; a través del examen y la promoción del autoconocimiento, la autoconfianza y la resiliencia; a través del encuadre de la toma de decisiones y la toma de medidas como la culminación del análisis, el juicio y el discernimiento.</p>	<p>Inspirar a través de ser modelos de aprendizaje auténticos, cuestionando y desafiando suposiciones y exhibiendo abiertamente pasión y entusiasmo por el aprendizaje; a través del fomento de la curiosidad, la creatividad y la innovación; a través de la validación de la acción positiva y los enfoques orientados a soluciones; asegurando que el aprendizaje sea significativo, relevante, atractivo y desafiante.</p>
---	--	--

Programa de Español

Nuestras clases de español en la escuela primaria están divididas en secciones. Hay secciones de español como segunda lengua y secciones para hablantes avanzados y nativos. Todos los estudiantes deben tomar un examen de nivelación para determinar qué nivel es el mejor para ellos. El desglose de nuestro programa de español es el siguiente:

Español Avanzados y Nativos

Este programa se basa en gran medida en el currículo proporcionado por el Ministerio de Educación Pública de Costa Rica (MEP). Desde el primer grado, comenzamos con la alfabetización y en el segundo grado pasamos a la gramática, la escritura y la ortografía. Los maestros infunden su instrucción con presentaciones orales e informes de libros en todos los niveles de grado. Gran parte de este programa se lleva a cabo utilizando la misma metodología de "taller" que se implementa en la enseñanza del idioma inglés en las clases del salón de clases del estudiante.

Los materiales utilizados en clase son de todos los géneros de la literatura y ayudan a formar las habilidades de lectura y comprensión de cada estudiante.

Español para Principiantes



Estas clases están informadas por el ACTFL (Consejo Americano para la Enseñanza de Idiomas Extranjeros) y promueven el aprendizaje a través de las cuatro habilidades: escuchar, hablar, leer y escribir.

Principiante: el objetivo principal de la clase para principiantes es enfocarse en el uso del español para comunicarse oralmente tanto en el aula como fuera de ella. A los estudiantes se les presentará vocabulario nuevo todos los días. Juegos, juegos de roles, lecturas, videos, programas de computadora como BookCreator, SeeSaw y canciones serán parte de nuestro material de apoyo.

Al final del nivel de principiante, su hijo podrá:

- Reconocer palabras y frases sencillas relacionadas con mi familia, mi escuela, mi casa y conmigo mismo.
- Comunicarse en español utilizando habilidades básicas de comunicación oral que les permitirán participar en conversaciones sencillas
- Escribir oraciones simples y responder preguntas en español utilizando información personal como: nombre, edad, nacionalidad, etc.

Intermedio: El español intermedio amplía las habilidades del programa para principiantes. Las habilidades de vocabulario en español de los estudiantes se amplían en cada proyecto, juego, lectura y escritura de texto. El uso de la gramática correcta será más importante en este nivel. Durante su práctica oral, verás cuán fluidos se están volviendo.

Al final del nivel intermedio, su hijo podrá:

- Entender cualquier tipo de conversación, ya sea una conversación uno a uno o un programa de televisión
- Participar en una conversación, usando frases comunes de Costa Rica
- Describir objetos, personas, animales o situaciones usando muchos detalles y vocabulario preciso
- Escribir textos que sean claros y que usen el estilo y la gramática correctos
- Resumir textos
- Leer según su edad y nivel

Expectativas de Comportamiento

Establecer una buena disciplina en el aula es esencial para el éxito, la confianza y el bienestar de cada niño. Cada niño debe sentir que el ambiente del aula es seguro y protegido, libre de todas las amenazas de daño físico o emocional. Además, es importante que cada niño desarrolle autocontrol y buenos hábitos de trabajo. Trabajamos para ayudar a los niños a desarrollar habilidades para resolver conflictos pacíficamente y pensar de manera independiente.

Country Day School es una comunidad de niños, maestros y personal que aprenden, juegan y crecen juntos. Nos apoyamos y respetamos mutuamente para funcionar bien como comunidad. Se espera que todos los miembros de la comunidad de CDS se comporten de una manera que refleje honestidad, confianza y preocupación por los derechos y la propiedad de los demás en todo momento. Fomentamos la apertura a ideas, sentimientos y diversas culturas y estilos de vida. Nuestra comunidad no tolerará acciones que sean groseras, irrespetuosas, deshonestas o discriminatorias de ninguna manera. Los buenos hábitos construyen un carácter fuerte. En el programa de Primaria, nuestro objetivo es promover la autodisciplina, un sentido de cuidado y responsabilidad para todos los miembros de la comunidad escolar.



Se espera que todos dentro de la comunidad de CDS sigan el Panther Way, nuestro código de comportamiento escolar. El principio fundamental de nuestro código es el respeto. Se espera que los estudiantes, maestros, padres y administradores sean respetuosos consigo mismos, respetuosos con los demás y respetuosos con nuestro entorno escolar.

Los maestros del aula usan prácticas apropiadas para el desarrollo cuando guían el comportamiento de un niño. Ayudar a los niños a adquirir habilidades de autorregulación es una de las partes más importantes de los años de la primera infancia y nuestros maestros tratan a cada niño con amabilidad, firmeza y respeto. Somos consistentes en nuestras expectativas de comportamiento y practicamos "consecuencias lógicas". La idea es que una consecuencia esté relacionada con el comportamiento del niño y actúe como una solución para cualquier situación desafiante. Por ejemplo, si un niño derrama algo, él / ella debe ayudar a limpiarlo. Al tener la consecuencia directamente relacionada con el acto, el niño comenzará a comprender la relación causa-efecto. Una visita a la oficina del director es un último recurso y que rara vez se usa. En ocasiones, se enviará a un niño al director u orientador cuando se necesite más guía. Los padres se mantendrán actualizados sobre el progreso de su hijo y cualquier inquietud que la escuela pueda tener.

Juego al Aire Libre

El juego al aire libre es una parte importante de nuestro plan de estudios y rutina diaria, y los niños lo disfrutarán todos los días que el clima lo permita. Es posible que su hijo necesite un impermeable o un paraguas y botas para dejarlo en la escuela durante la temporada de lluvias. También se requiere el uso diario de protector solar y un sombrero para el sol.

Filosofía Atlética de Early Childhood

En Early Childhood, creemos que el propósito del atletismo es enseñar a los niños el espíritu deportivo y darles la oportunidad de jugar tanto en equipo como individualmente, así como desarrollar habilidades, ¡todo mientras se divierten! Los niños pequeños necesitan aprender a usar sus cuerpos a través de las habilidades motoras gruesas y finas. No promovemos la idea de "ganar" o "perder" en ningún nivel de Early Childhood. Nos enfocamos en que el estudiante aprenda a disfrutar del atletismo y ser miembro de un equipo. Nuestro objetivo es construir las bases para una relación positiva de por vida con el movimiento, los ejercicios, el juego y la competencia.

Conferencias de Padres y Maestros

Generalmente programadas al final del primer y al final del tercer bimestre, las conferencias de padres y maestros brindan una oportunidad especial para repasar el trabajo del estudiante, sus calificaciones y discutir el progreso individual y las áreas de crecimiento. La escuela enviará un enlace para que usted seleccione la hora en el día seleccionado. Si no puede asistir a la hora programada, comuníquese con el maestro de su hijo para reprogramar. Se espera que todos los padres asistan a ambas conferencias de padres y maestros cada año escolar.

Conferencias Dirigidas por Estudiantes

Los estudiantes de primaria de CDS pueden participar en conferencias dirigidas por estudiantes. El propósito de estas conferencias es que los estudiantes lideren sus conferencias de padres y maestros, lo que crea oportunidades para la reflexión y genera compromiso. Invertimos tiempo en capacitar no solo a nuestros maestros sino también a nuestros estudiantes en este valioso proceso y esperamos compartirlo con usted.

Reporte de Calificaciones

También nos comunicamos formalmente a través de informes de desarrollo que se envían a casa electrónicamente al final de cada bimestre. El maestro de su hijo le explicará el reporte de calificaciones en el Open House. Le pedimos que comparta el reporte de calificaciones de su hijo con él para celebrar su aprendizaje. No se entregará ningún reporte de calificaciones a su hijo si tiene facturas pendientes, como pagos de autobús, colegiatura o biblioteca.

Sistema de calificación en EC

Nuestro sistema de informes se basa en las mejores prácticas actuales en los Estados Unidos. En Kinder y Preparatoria, el progreso del estudiante se muestra en el reporte de calificaciones con las siguientes calificaciones en letras:

(E) Emergente	(D) Desarrollo	(P) Competente	(M) Dominado
Comenzar a demostrar aspectos de la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineados con esta expectativa de aprendizaje a nivel de grado; requiere asistencia sustancial cuando se trabaja en tareas / asignaciones.	Demuestra parcialmente la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineadas con esta expectativa de aprendizaje a nivel de grado; requiere algo de ayuda cuando se trabaja en tareas / asignaciones.	Demuestra plenamente la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineadas con esta expectativa de aprendizaje a nivel de grado; Requiere muy poca ayuda cuando se trabaja en tareas / asignaciones. Puede cometer errores menores.	Consistentemente y a lo largo del tiempo, demuestra un dominio profundo de la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineadas con esta expectativa de aprendizaje de nivel de grado; No requiere asistencia cuando se trabaja en tareas / asignaciones. Puede cometer errores menores y poco frecuentes.

En Pre-Kinder, el progreso del estudiante se comunica a través de notas anecdóticas que informan sobre los niveles de desarrollo en todas las áreas: socioemocional, lenguaje, habilidades motoras finas y habilidades cognitivas. Todos los reportes de calificaciones se distribuyen electrónicamente.

Sistema de Clasificación en Primaria (Grados 1-5)

El Propósito de la Evaluación

En última instancia, el propósito de la evaluación en CDS es consolidar y promover el aprendizaje. Al descubrir información sobre la naturaleza y el alcance del conocimiento, las habilidades y la comprensión de nuestros estudiantes, podemos evaluar dónde se encuentran nuestros estudiantes en el continuo de aprendizaje y orientar la enseñanza y el aprendizaje futuro para satisfacer mejor sus necesidades. Al analizar la información que recopilamos, también podemos evaluar y determinar la efectividad de las iniciativas y recursos de enseñanza/aprendizaje en toda la escuela con miras a una mayor mejora/refinamiento.

Diseño de Evaluación: Basado en Estándares y Alineado con Objetivos

Para fortalecer la cohesión de nuestro ciclo de aprendizaje, es esencial que se establezcan conexiones directas entre los objetivos de aprendizaje que establecemos para nuestros estudiantes en las etapas de planificación de nuestras unidades y las tareas de evaluación que planeamos asignar durante y al final de esas unidades.

Nuestras tareas de evaluación se establecen desde el principio y están diseñadas de tal manera que brinden a los estudiantes una amplia oportunidad de demostrar lo que saben, entienden y son capaces de hacer, en una variedad de contextos y formas. Cuando los estudiantes pueden mostrar lo que han aprendido, están proporcionando evidencia de su aprendizaje, y es a través de la recopilación y evaluación de esta evidencia que podemos proporcionar comentarios confiables a los estudiantes y padres sobre el logro y el crecimiento.

En Primaria, utilizamos la siguiente escala genérica de calificaciones 1-4 para evaluar e informar sobre el rendimiento estudiantil:

(1) Emergente	(2) Desarrollo	(3) Competente	(4) Dominado
Comenzar a demostrar aspectos de la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineados con esta expectativa de aprendizaje a nivel de grado; requiere asistencia sustancial cuando se trabaja en tareas / asignaciones.	Demuestra parcialmente la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineadas con esta expectativa de aprendizaje a nivel de grado; requiere algo de ayuda cuando se trabaja en tareas / asignaciones.	Demuestra plenamente la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineadas con esta expectativa de aprendizaje a nivel de grado; Requiere muy poca ayuda cuando se trabaja en tareas / asignaciones. Puede cometer errores menores.	Consistentemente y a lo largo del tiempo, demuestra un dominio profundo de la comprensión, el conocimiento y las habilidades alineadas con esta expectativa de aprendizaje de nivel de grado; No requiere asistencia cuando se trabaja en tareas / asignaciones. Puede cometer errores menores y poco frecuentes.

Usando esta escala para desarrollar criterios específicos de la disciplina en todo el plan de estudios, podemos medir qué tan exitosos han sido nuestros estudiantes en la adquisición del conocimiento, las habilidades y la comprensión que sustentan nuestros estándares específicos. Nuestro mantenimiento regular de registros 1-4 también se traduce fácilmente en nuestros informes bimestrales de estudiantes.

Tipos de Evaluación

Implementamos tres tipos de evaluaciones en CDS.

Las evaluaciones previas son una forma de descubrir lo que los estudiantes ya saben, entienden y pueden hacer antes de que se ponga en marcha una unidad de aprendizaje. Estos ayudan a los estudiantes y maestros a establecer puntos de partida efectivos para el viaje de aprendizaje, al descubrir las fortalezas y áreas existentes que requieren un mayor desarrollo. Las evaluaciones previas pueden ser una serie de preguntas, una tarea de escritura sin ayuda o incluso una lluvia de ideas colectivas de la clase sobre lo que los niños ya saben acerca de un tema y sobre lo que les gustaría saber más.

Las evaluaciones formativas son controles en proceso, implementados en puntos estratégicos durante tareas o unidades de aprendizaje. Ofrecen a los profesores y estudiantes la oportunidad de dar y recibir comentarios constructivos sobre su trabajo para que se puedan hacer mejoras. También ayudan a identificar conceptos y habilidades que los estudiantes pueden encontrar difíciles, para que puedan volver a abordarse en clase, tal vez de una manera diferente o con apoyo adicional. Las evaluaciones formativas pueden tomar la forma de sesiones de

conferencias individuales o en grupos pequeños, boletas de salida / admisión a través de las cuales los estudiantes pueden demostrar lo que han aprendido / lo que recuerdan de una lección anterior, o el uso de mini pizarras blancas para resolver rápidamente problemas y compartir soluciones con maestros y compañeros de clase.

Las evaluaciones sumativas se llevan a cabo al final de una unidad de aprendizaje para evaluar si los estudiantes han aprendido o no lo que se esperaba que aprendieran desde el principio. Ayudan a determinar el progreso y el logro durante largos períodos de tiempo. Las evaluaciones sumativas suelen tomar la forma de proyectos basados en el rendimiento, piezas escritas o revisiones/pruebas.

Estrategias y Herramientas de Evaluación

Llegamos a los resultados de nuestra evaluación mediante el uso de una serie de estrategias y herramientas. En CDS, utilizamos una variedad de dispositivos para que coincida con el alcance y la diversidad del aprendizaje en el que participan nuestros estudiantes:

Utilizamos las siguientes ESTRATEGIAS para evaluar:	Utilizamos las siguientes HERRAMIENTAS para registrar y respaldar nuestras evaluaciones:
<ul style="list-style-type: none"> • Observaciones • Conferencias • Evaluaciones del desempeño • Evaluaciones centradas en procesos • Respuestas seleccionadas • Tareas/preguntas abiertas • Reflexiones 	<ul style="list-style-type: none"> • Rúbricas • Ejemplares • Registros de ejecución • Boletas de salida/admisión • Listas • Registros anecdóticos • Continuum • Pruebas, revisiones, • Pruebas cortas • Aplicaciones digitales

Evaluación Estandarizada

En Primaria, implementamos las pruebas de Medidas de Progreso Académico (MAP) de Northwest Evaluation Association (NWEA) y los Dynamic Indicators of Basic Early Literacy Skills (DIBELS). Las pruebas MAP se realizan electrónicamente en cerca de mil escuelas internacionales en todo el mundo, con el fin de apoyar a los estudiantes y profesores en sus esfuerzos de enseñanza y aprendizaje. Nuestros MAP nos proporcionan una amplia gama de información sobre qué tan bien nuestros estudiantes dominan el contenido y las habilidades basadas en estándares en comparación con otras escuelas, así como datos completos sobre el crecimiento del aprendizaje de cada estudiante individual.

Dos veces al año, nuestros estudiantes en los grados 3 a 5 toman exámenes tanto en lectura, uso del lenguaje y matemáticas. Los estudiantes en los grados 1 y 2 toman la evaluación de alfabetización DIBELS, que son una serie de pruebas cortas que evalúan la alfabetización en la primera infancia. Son un conjunto de procedimientos y medidas para evaluar la adquisición de un conjunto de habilidades de alfabetización K-6, como la conciencia fonémica, el principio alfabético, la precisión y la fluidez, el vocabulario y la comprensión. Los resultados se analizan y se utilizan para informar la enseñanza y el aprendizaje futuros. También se utilizan para ayudar a evaluar nuestros programas y recursos con el fin de garantizar que tengamos marcos de calidad establecidos para guiar nuestra enseñanza y aprendizaje de la manera más efectiva posible.

Evaluación de su propio aprendizaje: autoevaluación del estudiante, colaboración entre pares y reflexión

En momentos estratégicos del proceso de aprendizaje, nos esforzamos por crear oportunidades para que nuestros estudiantes evalúen y critiquen sus propios trabajos de acuerdo con criterios específicos. Cuando los estudiantes aprenden a ser objetivos constructivos sobre su desempeño, son más capaces de reconocer su propio crecimiento y progreso, así como de identificar positivamente las formas en que se puede mejorar su trabajo. Este tipo de propiedad de su aprendizaje es invaluable: intentamos, por lo tanto, incorporar compromisos significativos frecuentes en actividades de este tipo en nuestro programa, de modo que la autoevaluación se convierta en una segunda naturaleza para nuestros jóvenes estudiantes.

Además, en el taller de escritores, por ejemplo, nuestros estudiantes no solo usan rúbricas basadas en criterios para evaluar sus propias piezas de escritura, sino que a menudo las comparten con sus compañeros para intercambiar consejos sobre los "próximos pasos". En sus interacciones entre sí, nuestros estudiantes obtienen no solo una apreciación del poder de tener una perspectiva externa sobre su trabajo, sino también una visión de cómo sus perspectivas sobre el trabajo de los demás pueden compartirse de manera decidida, positiva y sensible.

La reflexión es otra forma en la que animamos a nuestros estudiantes a pensar en su aprendizaje. Al tomarse el tiempo para pensar profunda y cuidadosamente sobre lo que han aprendido, los estudiantes a menudo pueden abrir nuevas maravillas, ideas y direcciones para su trabajo. De pequeñas bellotas: mientras que los pensamientos sobre su aprendizaje y las respuestas a las preguntas de reflexión pueden ser bastante simplistas al principio, con el tiempo nuestros estudiantes desarrollan una mayor capacidad para pensar de esta manera y se vuelven bastante sofisticados al expresar sus pensamientos e ideas. La experiencia gana el día: cuanto antes y más a menudo se aliente a nuestros jóvenes estudiantes a reflexionar, mayor será la probabilidad de que desarrollen percepciones más agudas y reflexiones reflexivas sobre lo que están aprendiendo, a medida que avanzan a través de los niveles de grado.

Informes, conferencias y celebraciones de aprendizaje

Los informes formales escritos se compilan y se envían a nuestras familias al final de cada bimestre. El informe de cada niño presenta comentarios de todos sus maestros, en todas las áreas de su aprendizaje. Nuestra escala de calificación proporciona a los padres una idea clara del aprendizaje de sus hijos durante el bimestre, y la etapa que han alcanzado en relación con su comprensión del conocimiento, las habilidades y la comprensión dentro de cada disciplina. Cada calificación se basa en la evidencia y los datos recopilados por los maestros en el transcurso de ese bimestre.

De vez en cuando durante el año escolar, también emitimos invitaciones a los padres para que vengan a la escuela y participen en una serie de "celebraciones del aprendizaje". Una de las formas más efectivas en que podemos ayudar a promover y desarrollar el aprendizaje de los estudiantes es creando oportunidades que honren y celebren el trabajo de nuestros jóvenes estudiantes. Las celebraciones de aprendizaje que organizamos son animadas y variadas. Algunos, por ejemplo, se centran en artículos de escritura publicados, otros en demostraciones científicas, otros nuevamente en temas o actividades interdisciplinarias relacionadas con unidades. Nuestros estudiantes están muy motivados para trabajar duro en sus presentaciones de celebración de aprendizaje porque saben que van a tener una audiencia especial: ¡disfrutan inmensamente poder mostrar su trabajo a sus familias!

Promoción / Retención



La investigación educativa actual muestra que la mayoría de las veces la retención no beneficia a un niño. Todo el personal de la Primaria hará todo lo posible para garantizar que su hijo no solo tenga éxito académico; sino que también muestre un desarrollo y crecimiento adecuados social, emocional y físicamente. Sin embargo, cuando el maestro siente que un niño no está listo para el siguiente grado, se llevará a cabo una reunión de equipo con el maestro del niño, el orientador, el especialista en apoyo estudiantil, el director y los padres del niño. El bienestar del niño siempre será lo más importante. Country Day School se reserva el derecho de tomar la decisión final con respecto a la colocación, promoción y retención de estudiantes.

Asistencia

Los estudiantes deben estar a la escuela todos los días para tener una experiencia escolar exitosa y progresar adecuadamente a través del plan de estudios. Se espera que todos los estudiantes asistan a la escuela diariamente, excepto en casos de enfermedad o circunstancias especiales que se acuerden previamente con el maestro y el director. La escuela tiene la responsabilidad de saber dónde está cada estudiante todos los días, por lo tanto, mantenemos registros de asistencia cuidadosos. Se espera que los padres llamen o envíen un correo electrónico para justificar una ausencia.

Queremos pasar tanto tiempo con su hijo como sea posible, así que programe citas médicas, dentales y de otro tipo fuera del horario escolar. También es muy importante que cada niño llegue a tiempo a la escuela, ya que a los niños a menudo les resulta difícil ingresar tarde al aula y es perjudicial para el proceso de aprendizaje. Es responsabilidad de los padres ayudar a enseñarle a su hijo la importancia de llegar a tiempo. Nuestros maestros están listos para saludar a sus hijos en el aula a las 7:45 a.m. Los asistentes están disponibles para supervisar a su hijo en el patio de recreo a las 7:30 a.m.

Country Day School se reserva el derecho de utilizar los registros de asistencia escolar en las decisiones de promoción/retención.

Asistencia a clases en Early Learning

Con el fin de proporcionar flexibilidad para las familias, ofrecemos un horario flexible para nuestros estudiantes de Early Learning. Las familias pueden dejar y recoger en cualquier momento entre las 7:30 a.m. y las 4:30 p.m. Las familias deben comunicar su horario deseado con el maestro de la clase de Early Learning.

Asistencia Pre-Kinder y Kinder

En Pre-Kinder los padres pueden elegir si su hijo asiste a la escuela día completo (3:00 pm) o medio día (12:00 pm). También puede elegir la cantidad de días que desea que su hijo permanezca todo el día. Su hijo puede asistir 0, 2, 3 o 5 días COMPLETOS cada semana. Esta elección es flexible y se deja en manos de los padres y maestros para la decisión. Sin embargo, los días o las tardes no pueden intercambiarse. No hay intercambio de días por vacaciones, 1/2 días escolares o enfermedad. Si desea cambiar el horario de su hijo, comuníquese con el maestro de su hijo. Como mínimo, los estudiantes de Pre-Kinder asisten 5 medios días (8:00am a 12:00pm) por semana.

Además, puede optar por que su hijo permanezca todo el día (8:00 am a 3:00 pm) 2, 3 o 5 días a la semana. Usted creará este horario al comienzo del semestre con el maestro de su hijo. Estos días no son intercambiables.

Política de asistencia por enfermedad



Para prevenir la transmisión de enfermedades, le pedimos que NO envíe a su hijo a la escuela si alguno de los siguientes síntomas o signos está presente en las últimas 24 horas.

- Fiebre superior a 100* Fahrenheit o 37.7* Celsius
- Resfriado agudo, dolor de garganta o tos persistente
- Vómitos, náuseas o dolor abdominal intenso
- Diarrea
- Pus como secreción de la nariz o los ojos
- Párpados rojos o inflamados
- Sospecha de impétigo, sarna o piojos no tratados
- Si su hijo se queja a menudo de dolores de cabeza o de estómago o con frecuencia no se siente bien, notifique a su médico o proveedor de atención médica.

Nota: Su hijo debe estar libre de fiebre durante 24 horas antes de regresar a la escuela

Servicios de Apoyo al Aprendizaje

En Early Childhood, nuestros servicios de apoyo al aprendizaje se centran en la intervención temprana para ayudar a los estudiantes a adquirir todas las habilidades y atributos necesarios para tener éxito en la escuela. Esto simplemente significa hacer las cosas lo antes posible para trabajar en las necesidades de desarrollo, salud, académicas y socioemocionales de su hijo. La investigación ha demostrado que la intervención temprana puede prevenir las dificultades de aprendizaje más adelante en la vida. Los servicios de intervención temprana brindan apoyo especializado a los niños y las familias en los primeros años de la infancia. Este apoyo puede incluir instrucción individualizada o en grupos pequeños, evaluación informal, asesoramiento o asistencia adicional para la adquisición del idioma inglés.

Country Day School está muy orgullosa de ser un entorno educativo inclusivo. Honramos los estilos y necesidades de aprendizaje de todos los estudiantes y hacemos todo lo posible para crear una experiencia significativa y rica para todos los estudiantes que conduzca a su éxito académico. En la escuela primaria, esto puede incluir grupos pequeños y apoyo individual para los estudiantes, manteniendo el ambiente de aprendizaje menos restrictivo.

El equipo de Servicios de Apoyo al Aprendizaje agenda reuniones semanales para discutir las preocupaciones individuales de los estudiantes y los planes de acción. El equipo incluye: director, especialista en apoyo al aprendizaje, orientador y maestro de desarrollo del idioma inglés.

El equipo del Servicio de Apoyo al Aprendizaje trabaja de acuerdo con la Ley de Igualdad de Oportunidades para Personas con Discapacidad [7600](#) de Costa Rica en la atención de los estudiantes con desafíos de aprendizaje, y se brindan diferentes niveles de apoyo utilizando un Modelo de Respuesta a la Intervención (RTI). La intervención recibida por el estudiante será definida por el equipo de intervención respondiendo a las necesidades individuales.

Desarrollo del idioma inglés

English Language Development (ELD) es un servicio de instrucción sistemático que se enfoca en enseñar inglés académico y social a estudiantes que requieren apoyo para funcionar y tener éxito en el aula. Los estudiantes se benefician de estos servicios hasta que alcanzan el nivel de competencia para funcionar adecuadamente en el aula convencional o están en su nivel de grado.

En Early Childhood, la instrucción de ELD se ofrece como tiempo de cuentos, lecciones extraíbles y sesiones de empuje, dependiendo de las necesidades de los estudiantes. El objetivo de las clases de ELD es desarrollar los niveles de inglés de los estudiantes según sus necesidades a

través de una instrucción personalizada para llevarlos a un punto en el que se sientan seguros y confiados en sus habilidades en el idioma inglés.

Programa de Orientación

Los orientadores de Primaria están disponibles para trabajar con los estudiantes o grupos de estudiantes con respecto a situaciones emocionales, conductuales o personales que puedan surgir durante el año escolar. También se proporcionan otros programas de apoyo, como lecciones de orientación para toda la clase, implementación del Currículo Social Emocional de CDS basado en el Programa de Protección Infantil y consultas con profesores y padres.

No está permitido que el orientador trabaje como terapeuta individual, más bien, este es un servicio de asesoramiento de orientación para padres y estudiantes. El servicio de asesoramiento no se considera un proceso terapéutico psicológico y no debe reemplazar la necesidad del mismo si es necesario. Si el apoyo que el estudiante necesita para funcionar en el entorno de aprendizaje excede las necesidades de lo que se ofrece dentro de los servicios de asesoramiento, el estudiante será referido para apoyo externo con un profesional recomendado por la escuela.

Especialista en Apoyo al Aprendizaje

Los Servicios de Apoyo al Aprendizaje en Early Childhood brindan apoyo adicional en habilidades visomotoras, matemáticas y artes del lenguaje. Existe un proceso de derivación que nos ayuda a gestionar los servicios prestados y saber cuáles son las necesidades de aprendizaje de cada alumno. El primer paso en el proceso es que el maestro del aula envíe un formulario de referencia. Luego, el Equipo de Servicios de Aprendizaje se reunirá para discutir la información proporcionada y elaborar un plan de acción para el estudiante individual. Después de que el maestro del aula ha identificado las fortalezas y desafíos del estudiante, evaluamos internamente y compartimos los resultados y recomendaciones con los maestros del aula y los padres.

Dependiendo de los resultados de la evaluación, el estudiante recibirá apoyo en la escuela o verá a un especialista externo si necesita servicios que no proporcionamos internamente (terapia del habla, ocupacional o emocional). La intervención de Servicios de Apoyo al Aprendizaje se proporciona como un servicio push-in durante el tiempo del centro o como un pull-out dependiendo de las necesidades y la edad del estudiante.

Terapeutas externos

El equipo de Servicios de Apoyo Estudiantil trabaja en estrecha colaboración con una variedad de terapeutas externos para brindar apoyo a los estudiantes y las familias. Según sea necesario, nos complace recomendar terapeutas para satisfacer las necesidades individuales de su hijo. Como conveniencia para las familias, permitimos que algunos terapeutas externos atiendan a los estudiantes en el campus durante el horario escolar a expensas de la familia. En estos casos, el terapeuta debe ser aprobado por la escuela y se requiere un contrato escrito entre la familia, la escuela y el terapeuta. Los terapeutas externos más comunes que trabajan con niños de la primera infancia con fines de intervención temprana son la terapia del habla y la terapia ocupacional.

Terapia de lenguaje enfocada en trastornos del lenguaje hablado tales como:

- Trastornos de la articulación: dificultades para producir sonidos en sílabas o decir palabras incorrectamente hasta el punto de que los oyentes no pueden entender lo que se dice.

- Trastornos de la fluidez: problemas como la tartamudez, en la que el flujo del habla se interrumpe por interrupciones anormales, repeticiones parciales de palabras ("b-b-boy") o prolongación de sonidos y sílabas (sssssnake).
- Resonancia de los trastornos de la voz: problemas con el tono, el volumen o la calidad de la voz que distraen a los oyentes de lo que se dice. Estos tipos de trastornos también pueden causar dolor o incomodidad para un niño al hablar.
- Trastornos del lenguaje oral: Los trastornos del lenguaje pueden ser receptivos o expresivos:
 - Trastornos receptivos: dificultades para comprender o procesar el lenguaje.
 - Trastornos expresivos: dificultad para juntar palabras, vocabulario limitado o incapacidad para usar el lenguaje de una manera socialmente apropiada.

Terapia ocupacional para trabajar las actividades de la vida diaria, la exploración del juego, la participación en el juego, el ocio, la integración social, las habilidades motoras gruesas y finas, el tono muscular y el procesamiento e integración sensorio-motor.

Eventos Especiales

Asambleas

Los estudiantes participan en varias asambleas cada año. Las asambleas brindan a cada niño una oportunidad única para expresarse frente a una audiencia. Tenga en cuenta las fechas en su calendario, para que pueda compartir estas ocasiones especiales. La mayoría de las asambleas se llevan a cabo en el teatro, generalmente a partir de las 8:30 a.m.

Cumpleaños

¡En Country Day, nos gusta reconocer los cumpleaños de los niños! Sin embargo, reconocemos los efectos que la celebración de múltiples cumpleaños con comida en un período de tiempo determinado tiene en los estudiantes y la interrupción del aprendizaje que se causa. Por esta razón, en Primaria celebramos cumpleaños mensualmente. El cumpleaños de su hijo será reconocido y honrado en clase ese día; Sin embargo, la celebración (que involucra comida) será como una clase en un día específico. Generalmente, el primer viernes de cada mes celebraremos todos los cumpleaños del mes en cada clase. Los padres pueden traer golosinas para que toda la clase las comparta en este día con el acuerdo previo del maestro de su hijo. Por favor, póngase en contacto con el maestro de su hijo antes de esta fecha para organizar este evento. No envíe regalos o piñatas a la escuela y no le pida al maestro de su hijo una excepción a esta regla.

Si desea enviar invitaciones a los compañeros de clase de su hijo para una fiesta de cumpleaños, el maestro de su hijo las distribuirá siempre que todos los estudiantes de la clase estén invitados. Si planea invitar solo a unos pocos, le pedimos que envíe por correo o por teléfono (sin involucrar a la escuela) sus invitaciones para evitar sentimientos heridos entre los compañeros de clase.

Excursiones

Los maestros programan excursiones con el propósito de enriquecimiento educativo o conciencia comunitaria. Cada estudiante que desee participar debe devolver un permiso firmado por un padre o tutor antes de abandonar el campus. Los estudiantes usan el uniforme escolar en todas las excursiones, a menos que el director haya dado su aprobación para la ropa que puede ser más apropiada para el clima o el evento.

Ocasionalmente, el maestro de su hijo puede pedir voluntarios familiares para excursiones. Si eres voluntario, estarás supervisando a un pequeño grupo de estudiantes. Alentamos a un padre, abuelo u otros miembros adultos de la familia a ser voluntarios. Por razones de seguridad, los hermanos no pueden asistir a excursiones con nosotros.



Programa de Actividades Extracurriculares

El programa Primary After School brinda oportunidades para que los estudiantes, comenzando en PreK, participen en actividades recreativas seguras y divertidas que amplían su experiencia educativa en Country Day School. Se ofrece una variedad de actividades y deportes de 3:00 p.m. a 4:30 p.m.. Este programa se ofrece a los estudiantes que desean mantenerse activos, desarrollar habilidades y participar en una selección rotativa de deportes y actividades. Los divertidos juegos intramuros de bajo nivel también son parte de este programa con estudiantes que pueden jugar en minitorneos y equipos de habilidades mixtas.

Los programas del curso se envían dos veces al año; Pueden incluir actividades tales como:

- Artes escénicas como, Ballet, Danza, Clases de cuerdas, Violín y Piano
- Deportes y artes marciales incluyendo natación, baloncesto, ajedrez, voleibol, fútbol, parkour y karate
- Clubes como Robótica, Ciencia y Lego
- Artes como Artes y Manualidades, Cocina, Pintura y Dibujo
- Los idiomas después de la escuela se ofrecen según la demanda.

Las preguntas relacionadas con el Programa de Actividades después de la escuela deben dirigirse a nuestro Coordinador de Actividades y Servicios Generales, Jonathan Morera, en jonathan.morera@cds.ed.cr.

Conciencia Ecológica

En CDS, nos esforzamos para que nuestros estudiantes puedan contribuir activa y significativamente a diversas comunidades respetando y cuidando nuestro planeta a través de la administración activa. CDS tiene varias iniciativas diseñadas para reducir los residuos y apoyar la reducción y el reciclaje.

- Se espera que todos los estudiantes de Primaria y usen regularmente una botella de agua reutilizable. Estos pueden ser traídos de casa ya llenos de agua o pueden ser llenados en la escuela en uno de los dispensadores de agua purificada.
- Todos los productos de papel usados limpios en la escuela deben reciclarse. Los contenedores y cajas de reciclaje se encuentran en las aulas, los pasillos y la oficina.
- No se utilizan platos, vasos o utensilios de plástico o papel en la EC; Tenemos platos reutilizables disponibles en la cocina para eventos y pedimos su ayuda para limpiarlos después de su uso.

Cambio de transporte

Los cambios de transporte en autobús serán recibidos por nuestro Coordinador de Transporte. Los padres deben enviar un correo electrónico cds_transportation@cds.ed.cr y copiar a la secretaria de la casa. Melody Herrera (Melody.herrera@cds.ed.cr) para Early Childhood y Fabiana Batres (fabiana.batres@cds.ed.cr) para Primaria, a así como el maestro correspondiente. **Todos los cambios deben ser recibidos antes de las 10:00am.**

En el caso de cambios de transporte de automóvil, los padres enviarán un correo electrónico a la secretaria de la casa con copia al profesor correspondiente. Para la seguridad de todos los niños, los cambios de transporte no se pueden hacer a través de una llamada telefónica.

Permiso permanente

Para autorizar a una persona a recoger a un estudiante permanentemente, los padres deben completar el "[Formulario de permiso permanente](#)".

Procedimientos de recogida de East Gate

- Permanezca en su automóvil: un miembro del personal de CDS llevará a su hijo a su automóvil.
- Si llega temprano a la escuela para esperar a que la dejen por la tarde, le pedimos que apague el motor, esto es para la salud y la seguridad de todos los estudiantes y el personal, también es amable con nuestro planeta.
- No conduzca alrededor de los autos en línea para llegar al frente: si todos los autos siguen los procedimientos anteriores, la línea se moverá rápidamente y llegará su turno.
- Al salir, conduzca despacio y con cuidado, observando a los peatones.
- Sea considerado y educado mientras esté en línea. Todos tenemos el mismo objetivo: ¡llevar a su hijo a su automóvil de manera rápida y segura!

Pautas de salud y seguridad

Nuestra escuela es el ambiente de trabajo para muchos, incluidos los estudiantes, sus familias, nuestro equipo de Primaria y muchos otros. Por lo tanto, es importante que se establezca un ambiente seguro, limpio y agradable en el que niños y adultos puedan trabajar juntos con confianza emocional y física. Es responsabilidad de cada uno de nosotros garantizar que así sea. Para promover un entorno seguro y saludable, todos debemos asumir la responsabilidad de estar atentos y conscientes de los posibles riesgos, así como de mantener un entorno de aprendizaje seguro y positivo. A los niños se les debe enseñar a mantenerse seguros a sí mismos y a los demás y a compartir cualquier preocupación que puedan tener de manera oportuna y apropiada.

También debemos ser conscientes de la necesidad de mantener un equilibrio entre la seguridad y la protección y el mantenimiento de un entorno de aprendizaje cómodo y acogedor. [La Guía de Salud y Seguridad en Early Childhood](#) tiene como objetivo abordar el mantenimiento de un entorno seguro y equilibrado al tiempo que identifica las responsabilidades individuales y grupales.

Secundaria

Introducción

Los niños en edad de escuela media están llenos de energía, entusiasmo e ideas brillantes. Nuestro objetivo es cultivar esto y nutrir a los estudiantes a medida que aprenden y crecen. Académicamente, proporcionamos un plan de estudios riguroso basado en estándares que esperamos que todos los estudiantes dominen. La evaluación se lleva a cabo para proporcionar retroalimentación a los estudiantes para que puedan mejorar sus conocimientos y habilidades y progresar. El aprendizaje y el progreso es un proceso continuo e iterativo y reportamos el crecimiento de los estudiantes en comparación con los estándares cuatro veces durante el año.

Junto con nuestro riguroso plan de estudios académico, creemos firmemente en la educación integral del niño, el corazón y la cabeza. Para ello contamos con un programa integral de asesoría que prioriza el bienestar de los estudiantes, el liderazgo y la comunidad, la organización personal y la lectura privada. Tenemos altas expectativas para el comportamiento de todos nuestros estudiantes y esperamos que traten a todos los miembros de nuestra comunidad con respeto y amabilidad en todo momento.

La escuela secundaria en CDS es un lugar donde los estudiantes están siendo preparados para aplicar las habilidades aprendidas a lo largo de la escuela primaria y secundaria para no solo prepararlos académicamente para la admisión en colegios y universidades, sino también para prepararlos social y emocionalmente para la vida lejos de los padres.

Nuestra escuela secundaria se compromete a proporcionar la mejor educación a todos y cada uno de los estudiantes que caminan por los pasillos de este edificio de HS. Los maestros están comprometidos a implementar las mejores prácticas basadas en la investigación para maximizar el potencial de aprendizaje de cada estudiante. Esperamos que cada estudiante de CDS también venga a cada clase comprometida a dar lo mejor de sí.

La visión de HS es simple. *La Escuela Secundaria CDS se compromete a mantener la misión de la escuela al ser un entorno de aprendizaje inclusivo que utiliza las mejores prácticas de enseñanza basadas en la investigación, para desarrollar estudiantes compasivos que estén preparados para convertirse en líderes globales del futuro.*

Es esta visión la que nos impulsa todos los días a ser lo mejor que podemos ser como educadores para nuestros estudiantes.

Este manual es detallado pero no exhaustivo sobre las expectativas que tenemos para cada estudiante y padre en el HS. Por favor, léalo detenidamente y con frecuencia. Está sujeto a cambios a lo largo del año.

Política de asistencia

Asistencia

La asistencia es un aspecto esencial del éxito en Secundaria. Un aumento en las ausencias a la escuela conduce a una reducción en las calificaciones en las evaluaciones internas y externas y hace que sea muy difícil para el estudiante participar en actividades escolares que son críticas para el desarrollo social, emocional y físico. La buena asistencia es un hábito que servirá bien a nuestros estudiantes ahora, en la universidad y en el lugar de trabajo. Todos los estudiantes de CDS son estudiantes de tiempo completo, lo que significa que llevarán una carga completa de



cursos* y asistirán a la escuela de 8:00 a 3:00 todos los días. Los estudiantes deben esforzarse por estar en la escuela al menos el 90% de los días escolares, para tener éxito en CDS.

**Se espera que los estudiantes se inscriban en siete cursos por año. Los estudiantes con dos o más cursos AP pueden optar por tener un período libre. Todas las personas mayores pueden optar por tener un período libre.*

Política de ausencias

Nota: Véase la adición "Solicitud de apelación de asistencia"

Nuestro proceso de asistencia y apelación proporcionará expectativas específicas y un estándar de escuela secundaria destinado a desarrollar esa responsabilidad.

Para recibir crédito en un curso de CDS, los estudiantes deben tener una calificación aprobatoria y cumplir con los requisitos de asistencia que se detallan a continuación:

1. La asistencia se toma para cada clase. Un crédito del curso puede ser retenido cuando un estudiante excede quince (15) ausencias de una clase en un semestre - esto representa aproximadamente el 20% del curso. Tenga en cuenta que para fines de crédito del curso, no hay distinción entre ausencias justificadas o injustificadas. Sin embargo, las ausencias de clase debidas a que un estudiante participa en una actividad patrocinada por la escuela preaprobada, días festivos religiosos, una visita a la universidad aprobada, viajes familiares y cualquier otra emergencia personal o familiar excepcional se consideran "circunstancias excepcionales" y no contarán para el total de quince (15) ausencias de clase en un semestre. La interpretación de la política de asistencia queda a discreción del director de la escuela secundaria.
2. Un estudiante al que se le retendrá el crédito del curso debido a ausencias excesivas puede apelar a la administración para obtener una exención. Todas las apelaciones deben hacerse por escrito al director. Los formularios de apelación están disponibles en la Oficina de la Escuela Secundaria.
3. La notificación de las ausencias acumuladas se hará a los padres / tutores de un estudiante después de la ausencia de doce (12) en un semestre.
4. Cuando un estudiante acumula dieciséis (16) o más ausencias de clase en un semestre, el estudiante y los padres / tutores serán notificados de la retención del crédito del curso. La oficina de la escuela secundaria proporcionará información sobre el proceso de apelación a los padres / tutores en ese momento.

Un estudiante que exceda el número establecido de ausencias durante un semestre y haya sido notificado de "crédito del curso retenido" puede apelar esta acción presentando una Solicitud de Apelación de Asistencia, que debe documentar las circunstancias atenuantes que causaron ausencias excesivas. Los formularios de apelación deben enviarse al director. El comité de apelaciones de asistencia estará compuesto por el director y el orientador de orientación del estudiante. La información de los maestros se recopilará y utilizará según sea necesario. Una apelación de asistencia no garantiza que se tomará la decisión de otorgar una exención de asistencia y crédito del curso. Al presentar una apelación, se debe responsabilizar por todas las ausencias.

Los padres/tutores y los estudiantes recibirán una notificación por escrito de la decisión del comité de apelaciones de asistencia. El comité de apelaciones de asistencia considerará, pero no se limitará a, los siguientes criterios en sus deliberaciones:

- Circunstancias atenuantes para las ausencias semestrales con documentación de respaldo
- Ausencias de clase desde la fecha de retención del crédito
- Recomendaciones del maestro del aula u otro personal de la escuela

- Registro de ausencias a clases (clases omitidas o perdidas)
- Registro de tardanza a la escuela. La tardanza en la escuela y cualquier incidente de faltar a la escuela, así como las detenciones, pesarán mucho en contra de otorgar una exención de asistencia y créditos del curso.
- Evidencia de mejoría

Las ausencias se considerarán justificadas si se deben a que un estudiante participa en una actividad patrocinada por la escuela preaprobada, días festivos religiosos, una visita a la universidad aprobada, viajes familiares y cualquier otra emergencia personal o familiar excepcional. En los casos de ausencias justificadas, los estudiantes tendrán el número de días ausentes para completar las tareas y evaluaciones. Si un estudiante va a ausentarse de la escuela por más de 3 días escolares consecutivos (excepto las ausencias relacionadas con la escuela), los estudiantes deben completar un formulario de ausencia (disponible en la oficina). El formulario debe ser llenado en ambos lados. Los estudiantes deben informar personalmente a cada maestro antes de la ausencia pendiente y tener las firmas de todos los maestros al menos 2 días antes de la ausencia.

Información y políticas académicas

Requisitos de graduación para el Diploma MSA

A continuación se muestra una lista de créditos mínimos en cada área temática. Los orientadores recomiendan encarecidamente a los estudiantes que vayan más allá del requisito mínimo en Ciencias, Matemáticas, Estudios Sociales e Idiomas del Mundo. Con la orientación de los orientadores escolares, los estudiantes se inscribirán en cursos que son rigurosos, desafiantes y gratificantes.

- Inglés – 4
- Matemáticas – 4
- Estudios Sociales – 3
- Ciencia – 4
- Idiomas del mundo – 3
- Bellas Artes – 2
- Tecnología- 0.5
- Asignaturas optativas básicas - 3.5

Créditos requeridos: 24

Los estudiantes reciben 0.5 créditos por cada semestre de un curso que completen con un promedio del 60%. El promedio semestral incluye el examen semestral, que es el 20% de la calificación del último semestre. Si un estudiante no logra el 60% en un curso semestral, puede obtener créditos a través de un examen extraordinario (ver más abajo). Los estudiantes también pueden intentar probar un curso (ver más abajo) para obtener créditos.

Requisitos de graduación para el Diploma de Bachillerato

Acceda a los requisitos de CDS Bachillerato a través del siguiente enlace: [CDS Bachillerato](#)

Ceremonia de Graduación

La ceremonia de graduación se llevará a cabo la mañana del sábado antes del último día de clases en junio. Los estudiantes graduados deben asistir a los ensayos generales antes de la ceremonia. La ceremonia de graduación es organizada por el departamento de Marketing, Admisiones y Comunicación y ejecutada por el Orientador Universitario y el Director de Secundaria.

Reconocimiento Valedictorian y Salutatorian

Cada año, se determinará que dos miembros de la clase con los dos promedios de calificaciones más altos. El valedictorian será el estudiante con el promedio de calificaciones más alto, y el salutatorian será el estudiante con el segundo promedio de calificaciones más alto. Las siguientes pautas se utilizarán para determinar el valedictorian y el salutatorian:

1. Los estudiantes deben haber asistido a Country Day School durante tres años consecutivos y completos de estudio en los años de 10mo, 11vo y 12vo.
2. El promedio de calificaciones más alto se determinará calculando la calificación ponderada al final del año para los grados 10 y 11, el primer semestre del grado 12 y el tercer bimestre del grado 12. El orientador y el director verificarán que los GPA se hayan calculado con precisión y ponderado adecuadamente.
3. Los cursos de honores tendrán un .5 adicional agregado al GPA y los cursos AP recibirán una ponderación adicional de 1.0 (Tenga en cuenta que las ciencias AP tienen un curso y un componente de laboratorio, y el laboratorio debe incluirse en el GPA como un curso de 1/2).
4. El curso de estudios sociales de Bachillerato se calculará en el GPA, sin embargo, debido a sus horarios de reunión limitados, otros cursos de Bachillerato no están incluidos en el GPA.
5. Si existe un empate, el estudiante con el puntaje promedio más alto en todas las clases AP tomadas (use la escala de 5 puntos y calcule todos los AP) será determinado como el homenajead. Si hay un empate para el mejor alumno, el estudiante que no gana el desempate se convierte en el salutatorian.

Política de calificación de CDS

Las calificaciones son una parte extremadamente importante de la experiencia de la escuela secundaria. Para los estudiantes, las calificaciones son un factor determinante en el proceso de admisión a la universidad. Para los maestros, las calificaciones son una forma de medir el logro y el aprendizaje de un curso. La enseñanza y el aprendizaje no requieren calificaciones, sino que son las instituciones las que quieren saber cómo se ha desempeñado un estudiante en un curso y, por lo tanto, se requiere una calificación.

En la escuela secundaria, las calificaciones son una medida de lo que un estudiante sabe y es capaz de hacer. Las calificaciones miden el logro y no los comportamientos. Producir estudiantes responsables, colaborativos y autodirigidos es parte del viaje educativo, pero estos comportamientos no son completamente indicativos de lo que un estudiante sabe y puede hacer con el conocimiento y las habilidades que se enseñan dentro y fuera de clase. Más bien, vemos al niño de manera más holística que a través de solo un número. Es imperativo que nuestra política de calificación refleje este enfoque holístico del aprendizaje. Por lo tanto, en CDS los estudiantes son calificados por lo que saben y son capaces de hacer, así como por su enfoque del aprendizaje.

Los estudiantes son calificados en una escala de 100 puntos con el siguiente desglose de la escala que muestra cómo se calculan los GPA.

93-100 = 4,00 (A)	83-86 = 3,0 (B)	73-76 = 2,0 (C)	63-66 = 1,00 (D)
90-92 = 3,67 (A-)	80-82 = 2,67 (B-)	70-72 = 1,67 (C-)	60-62 = 0,67 (D-)
87-89 = 3,33 (B+)	77-79 = 2,33 (C+)	67-69 = 1,33 (D+)	Por debajo de 59 = Sin crédito (F)



Todos los cursos cuentan en el cálculo del GPA. Las clases de Advanced Placement (AP) reciben una ponderación adicional de .10% y las clases de honores reciben una ponderación adicional de .05. Al calcular el GPA en el último año, todos los cursos académicos de los grados 9-12 se promediarán en el GPA del estudiante y se enviarán a colegios y universidades.

La facultad de CDS ha adoptado prácticas de calificación equitativas para garantizar que los estudiantes sean evaluados y calificados según lo que saben y pueden hacer. Ejemplos de estas prácticas incluyen, pero no se limitan a: separar los comportamientos de la calificación, evitar la inflación de las calificaciones al proporcionar crédito adicional, calificar utilizando otras medidas de tendencia central, etc.

Enfoques de aprendizaje

Los comportamientos hacia el aprendizaje o lo que CDS llama Enfoques de aprendizaje se evaluarán utilizando una rúbrica. A continuación se ofrece una explicación de los enfoques de aprendizaje del SA.

Creemos que es importante desarrollar las habilidades y actitudes hacia el aprendizaje que todos y cada uno de los estudiantes deben tener al irse a la vida fuera de las paredes de CDS. Para nuestros estudiantes, el siguiente lugar fuera de CDS es asistir a la universidad. Los maestros ven la calificación como un símbolo numérico que mide lo que un estudiante sabe y es capaz de hacer. En otras palabras, la calificación académica de un estudiante se basa en el logro.

Además de la calificación, los maestros de la escuela secundaria valoran mucho lo que muchos llaman "habilidades blandas" y lo que CDS llama enfoques para el aprendizaje. En CDS estandarizamos las calificaciones de conducta en las aulas utilizando la siguiente rúbrica. Estas calificaciones de conducta ahora se llamarán Enfoques de aprendizaje. La calificación de Enfoques para el aprendizaje no es un promedio, sino que es una medida del crecimiento a lo largo del tiempo. Los estudiantes recibirán 4 calificaciones de Enfoques de aprendizaje por año escolar académico, y la medida final se colocará como un apéndice a la transcripción.

Rúbrica de enfoques para el aprendizaje

SÍMBOLO	E = EMERGENTE	D= DESARROLLO	P = COMPETENTE	M = DOMINIO
ENFOQUES DE APRENDIZAJE	El estudiante <i>demuestra inconsistente</i> las competencias esperadas para ese enfoque de aprendizaje	El estudiante demuestra consistentemente 1 de las competencias esperadas, es inconsistente con otros para ese Enfoque de Aprendizaje	El estudiante demuestra consistentemente 2 de las competencias esperadas, es inconsistente con otros para ese enfoque de aprendizaje	El estudiante demuestra consistentemente las 3 competencias esperadas para ese enfoque de aprendizaje

COLABORACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Acepta y cumple el papel y las responsabilidades individuales dentro del grupo de una manera positiva • Contribuye a la comprensión, opiniones y habilidades de una manera positiva • Muestra respeto y empatía con las ideas de los demás a través de escuchar y responder
RESPONSABILIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Completa las tareas, incluidas las tareas, a tiempo y lo mejor que puede • Organiza y gestiona el tiempo y el trabajo de manera efectiva • Participa en clase de manera significativa • Está a tiempo para ir a clase y listo para aprender
AUTODIRIGIDO APRENDIZAJE	<ul style="list-style-type: none"> • Aprovecha las oportunidades proporcionadas para reflexionar sobre el aprendizaje, identificar áreas de fortaleza y debilidad y tomar las medidas apropiadas para mejorar • Trabaja de forma independiente y busca asistencia cuando es necesario • Busca y aplica retroalimentación

Dado que los enfoques de aprendizaje se evalúan a lo largo del tiempo, no se calcula un promedio. Los estudiantes pueden comenzar el año con enfoques emergentes para el aprendizaje, y al final del año han crecido para convertirse en competentes en esos enfoques. La nota al final del año será una "P" y no una "D", ya que el promedio no refleja con precisión el crecimiento que el estudiante logró con el tiempo.

Al final del año, las marcas serían las siguientes:

Asunto	Grado	Enfoques de aprendizaje: *
Español 9	86	Colaboración: D / Responsabilidad: P / Autodirigida: P
Matemática	97	Colaboración: P / Responsabilidad: M / Autodirigida: M

Responsabilidades del estudiante por tareas y evaluaciones no entregadas / tardías

Los estudiantes son responsables de proporcionar evidencia de su aprendizaje dentro de los plazos establecidos. Cuando un estudiante está ausente debido a una enfermedad o emergencia, o sabe de ausencias próximas, por ejemplo, eventos de AASCA. Al regresar de una ausencia prolongada (por ejemplo, AASCA), un estudiante tiene el mismo número de días que estuvo ausente para completar cualquier trabajo incompleto; sin embargo, si un estudiante requiere tiempo adicional, es su responsabilidad presentar esta solicitud con el maestro.

Si un estudiante no presenta una tarea antes de su fecha límite y no ha establecido una extensión previa debido a ausencias, el estudiante recibirá una reducción en la calificación de la tarea en la siguiente escala:

- Un día escolar tarde: reducción del 10%
- Dos días lectivos de retraso: reducción del 25%
- Tres días lectivos de retraso: reducción del 50%
- Cuatro días escolares de retraso: reducción del 75%
- Cinco días lectivos de retraso: la nota final será del 0%. (tenga en cuenta que algunas tareas / evaluaciones aún pueden ser requeridas para el crédito en el nivel de HS, incluso cuando la calificación es 0% debido a la retraso)



****Los cursos AP pueden negar crédito por cualquier tarea que se entregue tarde. Consulte el programa de estudios o consulte con el profesor del curso AP para conocer las políticas individuales del curso.**

En el caso de circunstancias extraordinarias (por ejemplo, enfermedad prolongada, emergencia familiar), un estudiante debe acercarse al maestro para establecer un plan mutuamente acordado para completarlo.

Notas: (A) las calificaciones superiores deben presentarse al final del primer semestre sin excepción; (B) las extensiones del período de calificación deben ser aprobadas por el Principal; (C) no habrá extensiones al período de calificación en el Semestre 2 – todas las calificaciones deben finalizarse dos días antes del último día de clases publicado (para los estudiantes de último año, esta fecha será dos días después del último examen de último año).

Exámenes semestrales

Al final de cada semestre, los exámenes finales se pueden dar en los cursos académicos de la escuela secundaria. El tiempo y el horario permitido para los finales se anunciarán cada semestre, ya que pueden variar. A menos que se indique lo contrario, se espera que el examen semestral cubra el material de todo el semestre. Estos exámenes semestrales cuentan para el 20% de la calificación semestral y no se pueden tomar antes del período de exámenes, a menos que se haya acordado una excepción. Los estudiantes serán excusados de los exámenes finales solo por razones médicas certificadas, por una muerte en la familia o por otras circunstancias muy graves. Dependiendo de las circunstancias, el estudiante deberá realizar los exámenes finales o los exámenes extraordinarios, que se administran al final del verano al comienzo de la semana anterior al comienzo de las clases para el próximo año académico.

Los maestros pueden determinar que un proyecto, presentación u otra forma de evaluación proporciona la mejor evidencia del logro de los estándares por parte del estudiante. En tales casos, la evaluación alternativa contará como la calificación del examen semestral.

Exámenes de Advanced Placement

Los estudiantes en cursos AP que elijan presentarse a sus exámenes del College Board, lo harán a principios de mayo. Un estudiante que desee rendir un examen AP debe comprometerse con el pago del examen antes del 15 de diciembre.

Pruebas para recibir crédito por un curso

Los estudiantes pueden intentar probar cualquier curso que otorgue crédito de escuela secundaria. El procedimiento de prueba para un curso podría ser una evaluación o un proyecto. Un estudiante que esté interesado en evaluar un curso debe comunicarse con el orientador universitario para hacer los arreglos.

- Las ventanas de prueba son las dos semanas antes de los primeros días de clases en agosto y las últimas dos semanas del año escolar en junio. Cualquier estudiante que desee solicitar un tiempo fuera de estas ventanas debe solicitar una fecha alternativa con el Director de Secundaria.
- A los estudiantes se les proporcionará una guía de estudio (si el procedimiento de prueba es una evaluación) o una descripción del proyecto cuando programen una cita con el Orientador Universitario.
- Un estudiante debe obtener un 90% en el procedimiento de prueba para obtener crédito por el curso.
- Los estudiantes que completen el procedimiento de prueba con éxito recibirán un CR (crédito) por el curso en su transcripción.



Exámenes extraordinarios

Un estudiante que repruebe un curso puede canjear su crédito tomando un examen o proyecto extraordinario a discreción del maestro. Los estudiantes que toman un examen extraordinario deben aprobar el examen con un 70% o más para recibir crédito para el semestre. Los estudiantes generalmente tendrán solo una oportunidad de tomar un examen extraordinario, aunque a un estudiante en el grado 12 se le puede dar una oportunidad adicional a discreción del director.

Al final del semestre 1, los padres / estudiantes son responsables de ponerse en contacto con la escuela al final del semestre para confirmar el día y la hora de los exámenes. Si un estudiante está programado para tomar un examen extraordinario, recomendamos que el estudiante reciba instrucción adicional en el material del curso durante el período de vacaciones antes del examen. Los libros de texto se pueden retirar durante las vacaciones pagando un depósito en la Oficina de Negocios de CDS y solicitando el libro al maestro de la asignatura.

Dentro de la escuela media, los estudiantes que reprueban serán colocados en un período de prueba académica para el siguiente semestre. Si la reprobación ocurre al final del segundo semestre, la prueba académica comenzará el primer semestre del siguiente año escolar. Este período de prueba requirió de tutoría académica y en el caso de que no se cumplan las condiciones de la prueba, un estudiante puede recibir una carta de no matrícula para el siguiente año escolar.

Los estudiantes que reprueban 4 o más cursos, no completan el 80% de las asignaciones del curso o que no están presentes durante al menos el 80% de las clases no son elegibles para canjear créditos por el curso. Esta es una directriz y política de MEP que la escuela sigue para la recuperación de créditos.

Si un estudiante retiene el crédito al aprobar un examen extraordinario, recibirá un GPA del 60% (0.67) para el semestre.

Programas de pruebas estandarizadas

Los estudiantes tienen varias oportunidades para medir su rendimiento en relación con las normas nacionales de los Estados Unidos: Los estudiantes en los grados 8-12 participan en el programa de pruebas de admisión organizado por el College Entrance Examination Board. Estas pruebas incluyen el PSAT y SAT. Algunos estudiantes de 11vo y 12vo año pueden optar por tomar un examen ofrecido por el American College Testing Program (ACT). La selección para el reconocimiento de National Merit Scholarship Qualifying Test (NMQST) se basa en el desempeño de los ciudadanos estadounidenses en el PSAT durante 11vo. Los estudiantes de los grados 6-8 también participarán en la prueba MAP, una prueba estandarizada desarrollada por Northwest Evaluation Association.

Ofertas de cursos

Como se indica específicamente en nuestra misión, CDS es una "escuela preparatoria universitaria que sirve a una comunidad internacional". Nuestra oferta de cursos refleja los rigurosos estándares que se espera que obtengan la admisión a los mejores colegios y universidades del mundo. La mayoría de nuestros estudiantes se gradúan con más de un curso de Advanced Placement (en 2017-18 tuvimos 67 estudiantes AP con un puntaje de 3 o mejor). Los estudiantes de 9no y 10mo año toman cursos que los prepararán para alcanzar su potencial y estar preparados para la preparación universitaria y profesional.



Agregar / Eliminar: El horario maestro se crea cada primavera en función de la elección y el interés del estudiante. Por esta razón, después de realizar las selecciones de cursos, se desaconsejan encarecidamente los cambios de curso. Sin embargo, hay circunstancias que justifican el cambio de clase durante las dos primeras semanas del primer semestre, por ejemplo, un error de nivel. Todas las solicitudes de cambio de horario deben comenzar con el orientador. Un período de cambio de una semana es aplicable a cualquier clase nueva agregada en el segundo semestre. Se requiere asistencia a la clase original del estudiante hasta que se apruebe el cambio. Es importante tener en cuenta que el cronograma en CDS tiene ofertas finitas; por lo tanto, los cambios en el horario pueden no ser posibles una vez que se imprime el cronograma.

En los casos en que se hace evidente durante las primeras 3 semanas (15 días escolares) que a un estudiante se le ha asignado la clase equivocada, o hay otras circunstancias atenuantes, el maestro puede iniciar una solicitud para que un estudiante cambie de curso. La consulta con el estudiante, maestro, padre y orientador debe ocurrir antes de que a los estudiantes se les permita cambiar sus horarios. Los estudiantes deben completar cualquier trabajo perdido en su nuevo curso.

Después del período de "cambio", pero antes del final del primer bimestre, un estudiante puede solicitar al director que abandone un curso. La solicitud debe tener razones educativas convincentes para demostrar que el estudiante no puede continuar efectivamente en el curso. La escuela hará todo lo posible para identificar posibles áreas de problemas antes de que se vuelvan problemáticas. Los escenarios más probables son:

- A. A partir del final de la semana 2 en adelante, cualquier cambio aprobado requerirá una anotación de "Retirado" en el reporte de calificaciones.
- B. Si un estudiante está pasando de un curso de nivel AP a un curso regular (por ejemplo, historia de AP de EE. UU. a historia regular de EE. UU.), el orientador y el director pueden aprobar el cambio hasta el final del primer bimestre con la condición de que se elimine la designación AP y la calificación AP se transfiera al curso que se agrega. El estudiante será responsable de aprender cualquier material / habilidades que estarán en el examen del primer semestre.

En cualquier disputa relacionada con un cambio de horario, la decisión del Director será definitiva.

Cursos de Advanced Placement® (AP)

Country Day School participa en el Programa de Advanced Placement (AP) patrocinado por el College Board en los Estados Unidos. Estos cursos AP son equivalentes a los cursos universitarios de primer año y están destinados a estudiantes que poseen capacidad, interés y motivación comprobados para manejar la carga de trabajo adicional y los requisitos de estudio. Los estudiantes que estén considerando cursos AP deben buscar el consejo de los padres, el maestro del curso, los estudiantes actuales inscritos en el curso AP particular de interés y su orientador.

Los estudiantes inscritos en cualquier clase AP pueden completar el examen externo correspondiente del College Board en mayo. Estos exámenes se califican en una escala de 1 a 5. Los estudiantes deben investigar las universidades individuales para comprender sus políticas para recompensar el crédito AP. Tenga en cuenta que hay una tarifa por cada examen AP. Cualquier estudiante que desee tomar un examen AP sin inscribirse en el curso debe hacer esta solicitud a la Administración de la Escuela Secundaria antes del 15 de octubre.

Al considerar los cursos AP, los estudiantes deben considerar cuidadosamente el compromiso de tiempo adicional que implican estos cursos. Por definición, los cursos AP son muy exigentes



y requieren una extensa tarea y estudio autodirigido. Por lo tanto, un fuerte grado de motivación, organización y habilidades de gestión del tiempo son fundamentales. Como resultado, al calcular el GPA, se ponderan los cursos AP. Los estudiantes reciben 1.0 peso adicional a su GPA (* Los laboratorios de ciencias AP reciben .5 ponderación adicional).

Si los estudiantes se inscriben en cursos de nivel AP que sus maestros actuales no pueden recomendar en función del rendimiento actual, se les pedirá a los padres que firmen un formulario que indique que entienden que el estudiante está solicitando un curso que se considera inapropiado para el estudiante en este momento. En ausencia de una firma de los padres, el estudiante no se inscribirá en el curso AP deseado. Un estudiante no puede inscribirse en un curso AP sin los cursos de requisitos previos.

Bellas Artes (Artes Visuales, Artes Escénicas y STEAM)

Los estudiantes de escuela media (6^o, 7^o y 8^o grado) deben tomar una clase de Bellas Artes durante uno de sus períodos en el día. Pueden elegir entre coro, banda, cuerdas, drama, artes visuales o STEAM. Cuando hacen esta selección al comienzo del año, se inscriben en la clase para el año escolar (los cambios deben hacerse en el descanso semestral).

Clases de Español

En español colocamos a los estudiantes de acuerdo con el logro y el potencial. Además de los cursos de español nativo MEP, ofrecemos en la escuela secundaria español como segundo idioma (SSL) los niveles 1, 2, 3, 4, 5. La colocación de los nuevos estudiantes está determinada por la experiencia pasada con el idioma, las habilidades de lectura y escritura, y la fluidez oral y el vocabulario.

Cursos del Ministerio de Educación (MEP)

Los estudiantes costarricenses y otros que son hablantes nativos de español toman los cursos avanzados de nivel de español aprobados por el Ministerio de Educación de Costa Rica (MEP). Estos cursos son necesarios para obtener el bachillerato costarricense además del diploma de los Estados Unidos otorgado en CDS. Todos los que tengan español como lengua materna (y aquellos que tienen un dominio del idioma) son elegibles para inscribirse en los cursos de español del MEP.

Período de prueba académica

Un estudiante será colocado en período de prueba académica en cualquier momento durante el año escolar si el estudiante está reprobando dos o más cursos requeridos o mostrando un bajo rendimiento en cuatro o más cursos o si hay serios problemas en la conducta o asistencia. El período está diseñado para ayudar al estudiante a mejorar su posición académica. Para alcanzar ese objetivo, la atención y la participación de los padres es necesaria. Las condiciones y requisitos del período de prueba de un estudiante serán establecidos por la administración después de consultar con los docentes involucrados y luego presentados por escrito al estudiante y a los padres.

Las condiciones del período pueden requerir que el estudiante reciba instrucción adicional fuera del horario escolar. A los estudiantes tampoco se les puede permitir participar en actividades de CDS si están en período de prueba. Si la mejora establecida en el contrato no ocurre dentro del tiempo dado, el estudiante será retenido en el mismo grado o se le puede negar la admisión para el siguiente año escolar.

Los estudiantes colocados en Probatoria Académica tendrán su reinscripción del año siguiente en espera hasta que el estudiante haya cumplido con las condiciones de la prueba al aumentar



sus calificaciones para aprobar el semestre o el año escolar. A los estudiantes que no cumplen con los estándares académicos cuando están en Probatoria Académica se les puede pedir que abandonen la escuela debido a la incapacidad del estudiante para alcanzar los estándares necesarios para la inscripción continua en la escuela.

Los estudiantes que están en Probatoria Académica no pueden registrarse para ninguna expedición o excursión de CDS.

Horario de Secundaria

En secundaria, la jornada escolar inicia a las 8:00 am y termina a las 3:00 pm.

Escuela media (Grados 6-8)

Hora	Mon	Martes	Miércoles	Jue	Viernes	
8:00-8:10	Advisory	Advisory	Advisory	Advisory	8:00-9:20	A/B
8:15-9:00	A	E	A	E	9:20-9:40	Receso
9:05-9:50	B	F	B	F	9:45-11:05	C/D
9:50-10:05	Receso	Receso	Receso	Receso	11:15-12:35	E/Flex
10:05-10:50	C	G	C	G	12:35-1:10	Almuerzo
10:55-11:40	D	D	D	D	1:10-1:30	Advisory
11:40-12:20	Almuerzo	Almuerzo	Almuerzo	Almuerzo	1:40-3:00	F/G
12:20-1:05	E	Un	E	A		
1:05-1:20	Receso	Receso	Receso	Receso		
1:20-2:05	F	B	F	B		
2:15-3:00	G	C	G	C		

Escuela secundaria (Grados 9- 12)

Hora	Mon	Martes	Miércoles	Jue	Viernes	
8:00-8:50	A	E	A	E	8:00-9:20	A/B
8:55-9:45	B	F	B	F	9:25-9:40	Receso
9:45-10:00	Receso	Receso	Receso	Receso	9:35-10:00	Advisory
10:00-10:50	C	G	C	G	10:05-11:25	C/D
10:55-11:45	D	D	D	D	11:25-12:00	Almuerzo
11:50-12:40	E	A	E	A	12:00-1:20	E/Flex
12:40-1:15	Almuerzo	Almuerzo	Almuerzo	Almuerzo	1:20-1:40	Receso
1:15-2:05	F	B	F	B	1:40-3:00	F/G



2:10-3:00	G	C	G	C		
-----------	---	---	---	---	--	--

Misceláneo

Política de tutoría privada

Los maestros de CDS se ponen a disposición durante los períodos de preparación, el recreo, el almuerzo y después de la escuela para que sus propios estudiantes brinden ayuda adicional. Una piedra angular de CDS es la atención individual que nuestros maestros brindan a los estudiantes para crecer y aprender. Sin embargo, los maestros pueden, de vez en cuando, proporcionar instrucción individual o en grupos pequeños o asistencia de aprendizaje a los estudiantes fuera de las lecciones normales de clase y el día escolar por pago. Esta política sirve para delinear las condiciones para la tutoría para garantizar que el procedimiento sea claro y en el mejor interés de todas las partes. Sin embargo, la escuela se reserva el derecho de hacer revisiones y aplicar cambios a la Política de Tutoría según lo considere necesario. En tales casos, la Oficina de División informará a los miembros de la facultad de cualquier cambio en el procedimiento establecido.

Condiciones para la tutoría

- La administración debe estar al tanto de todos los arreglos de matrícula privada relacionados con los estudiantes actuales de CDS en el campus. Además, un maestro debe consultar con el director y / o orientador antes de recomendar la tutoría.
- La escuela recomienda encarecidamente que el maestro de clase actual del estudiante sea informado si un miembro del personal está dando tutoría al estudiante en un acuerdo privado. Esto ayudará a la continuidad y la planificación de ambos miembros del personal.
- El estudiante no debe estar en la clase actual del maestro; Esto evita un conflicto de intereses.
- Toda la planificación, preparación y tutoría relacionada con el tutorial debe ser fuera del horario contractual, es decir, antes de las 7:30 a.m. de lunes a viernes y después de las 3:30 p.m. todos los días excepto los miércoles (después de las 4:30 p.m. los miércoles).
- Si el estudiante asiste a CDS, la tutoría puede ser en las instalaciones de la escuela, pero solo si la escuela normalmente estaría abierta y se ha solicitado permiso al director de la división respectiva.
- Si el estudiante no asiste a CDS, entonces las instalaciones de la escuela no pueden ser utilizadas para tutoría privada.
- La tutoría no debe tener lugar en áreas no supervisadas, como un aula. Uno o más adultos pueden ser tutores de varios estudiantes dentro de un aula. Los pasillos compartieron espacios colaborativos, y el pabellón son lugares de tutoría recomendados.
- Los recursos escolares solo deben usarse con el consentimiento previo del director de la división respectiva. Todos los recursos deben permanecer en las instalaciones de la escuela en todo momento.
- Las fotocopias para tutorías privadas deben hacerse de forma privada.
- Toda la facturación / pago de la tutoría debe ser manejada entre el maestro y los padres.
- Los servicios de apoyo externos (como apoyo adicional para las necesidades de aprendizaje) para cada estudiante deben ser aprobados y registrados en las oficinas divisionales.
- Todas las políticas escolares aplicables deben cumplirse al dar clases particulares en las instalaciones de la escuela, es decir, salud y seguridad, simulacros de incendio y política de confidencialidad.
- El seguro de accidentes laborales de la escuela cubre al maestro solo durante las horas regulares de trabajo. Por lo tanto, los accidentes / lesiones que ocurren en el campus después de que termina el día regular del maestro no son responsabilidad de CDS.

- El cumplimiento de las políticas y procedimientos enumerados en este documento es un requisito para proporcionar servicios de turismo en la escuela. Por lo tanto, instamos a los maestros a seguir estas regulaciones para ser un tutor elegible para los estudiantes de CDS en el campus.

A pesar de que la tutoría de esta manera es un acuerdo privado entre una familia y un maestro, es importante que las sesiones reflejen los altos estándares de las sesiones escolares regulares.

Contactar con la Escuela

Si un estudiante debe faltar a la escuela durante un día entero o cualquier parte de ella, el padre debe llamar a la oficina esa mañana. Si no se ha hecho contacto telefónico o correo electrónico a la escuela cuando un estudiante está ausente, el estudiante debe traer una nota de un padre el primer día de regreso a la escuela. Se requiere una nota del médico en caso de ausencia prolongada debido a enfermedad, ausencia antes o después de unas vacaciones, o ausencia prolongada / no participación en educación física. Especialmente en el nivel de la escuela secundaria, desalentamos a los estudiantes de faltar a la escuela para vacaciones familiares o viajes recreativos. Dichas solicitudes deben presentarse por escrito al director con al menos una semana de anticipación para que el estudiante obtenga la opinión de los maestros sobre el trabajo que debe recuperarse.

Citas personales de los estudiantes

CDS recomienda que los estudiantes hagan citas médicas, dentales u otras citas personales, ya sea después del horario escolar o los sábados cuando sea posible. Si la cita debe hacerse durante el día escolar, el estudiante debe presentar una nota firmada por un padre. Antes de salir de los terrenos de la escuela, el estudiante debe presentar un formulario de liberación firmado por el director a la guardia del campus. Dichos nombramientos contarán para las 15 ausencias del semestre, y se recomienda la documentación de los nombramientos en caso de una apelación.

Citas y contacto con los estudiantes durante el día escolar

Siéntase libre de hacer una cita con el maestro de su hijo, un orientador o el director llamando o enviando un correo electrónico a la secretaria de la oficina.

A los padres no se les permite ingresar a las aulas y espacios de aprendizaje durante el día escolar. Por favor, venga a la oficina para dejar mensajes o artículos para los estudiantes. La secretaria entregará mensajes o artículos a los estudiantes lo más rápido posible.

Por favor, NO llame ni envíe mensajes de texto a los estudiantes durante las clases programadas regularmente; los estudiantes no pueden responder llamadas o mensajes de texto durante el horario de clase. La forma más rápida de contactar a su hijo es llamar a la oficina, y si se trata de una emergencia podemos responder de inmediato.

Visitas de enfermería

Si un estudiante requiere atención de la enfermera, se seguirá el siguiente procedimiento:

- el estudiante notificará al maestro que necesita ir a la enfermera;
- el estudiante se presentará en la oficina para obtener un pase a la enfermera;
- la secretaria enviará un correo electrónico a los padres para notificarles la causa y el tiempo que el estudiante ha ido a la enfermera;
- la enfermera determinará si el estudiante puede o no regresar a clase. Antes de regresar a clase, el estudiante debe presentarse en la oficina para obtener un pase firmado.



Publicación de boletines

Todos los avisos, carteles y anuncios de interés para la comunidad escolar que se colocarán en los tabloneros de anuncios o alrededor del campus deben tener la aprobación previa del director.

Tecnología

Cuentas de correo electrónico de estudiantes

Todos los estudiantes de CDS tienen un correo electrónico emitido por la escuela. Se espera que los estudiantes revisen ese correo electrónico regularmente para obtener noticias y actualizaciones de la escuela. También es el correo electrónico que la mayoría de los estudiantes utilizarán para registrarse en el College Board para acceder a admisiones, PSAT, SAT y Advanced Placement.

Portal para padres de Microsoft Office 365 e Isams

Con el fin de hacer que la enseñanza y el aprendizaje sean más organizados y racionalizados, todos los profesores utilizan Microsoft Office 365 como un sistema de gestión y comunicación de cursos. Microsoft Office 365 se utiliza para dar retroalimentación, comunicar estándares de aprendizaje, asignar trabajo, compartir recursos, hacer anuncios, hacer preguntas y organizar el trabajo de los estudiantes.

Microsoft Office 365

Con el fin de hacer que la enseñanza y el aprendizaje sean más organizados y racionalizados, todos los profesores de secundaria han adoptado Microsoft Office 365 como herramienta de flujo de trabajo y comunicación, a partir de 2022-23. Microsoft Office 365 es una plataforma de aprendizaje combinado que permite a profesores y estudiantes comunicarse, crear, revisar y evaluar el aprendizaje en un entorno eficiente y sin papel.

¿Qué pueden hacer los profesores en Microsoft Office 365?

- Comparta recursos, como documentos, vínculos y vídeos con los alumnos
- hacer anuncios a sus estudiantes sobre las actividades en el aula o mostrar ejemplos de trabajo ejemplar de los estudiantes
- Asignar trabajo a los estudiantes "enviando" un documento de Google a todos los estudiantes
- Ver el trabajo de un estudiante en una tarea digital en progreso, lo que permite a los maestros ayudar / guiar a los estudiantes mientras trabajan en una tarea, no solo después de que se entrega
- plantear preguntas e indicaciones a los estudiantes; Las respuestas pueden ser vistas por toda la clase o solo por el profesor, dependiendo de lo que sea valioso y / o apropiado.
- Organice un calendario para realizar un seguimiento de todas las tareas y fechas de vencimiento

¿Qué no harán los profesores en Microsoft Office 365?

- Calificar tareas o usar Office como libro de calificaciones
- Publicar grados al final de cada trimestre
- Reportar puntajes MAP o PSAT
- Toma de asistencia

¿Qué pueden hacer los estudiantes con Microsoft Office 365?

- Recibir anuncios
- Acceda fácilmente a los recursos del aula
- Recibir tareas y entregar el trabajo



- Ver tareas faltantes
- Ver próximas asignaciones y fechas de vencimiento
- Ver un calendario con todas las tareas de todas las clases

CDS requiere que todos los estudiantes de la escuela secundaria tengan una computadora portátil. Todo uso de computadoras, ya sea una computadora portátil privada o propiedad de la escuela, está sujeto a las reglas y regulaciones establecidas en la Política de uso aceptable de CDS, y los padres deben leer el documento, incluidas las consecuencias por no cumplir con el mismo. El documento está publicado en el sitio web de la escuela. La asistencia a CDS implica la aceptación y adhesión a estas reglas.

Dentro de cada aula, los maestros tienen la autoridad para establecer pautas específicas de uso pertinentes al tema y sus necesidades para el uso de computadoras portátiles.

Anuario

Cada familia de la comunidad de Country Day School tiene derecho a recibir una copia del anuario de forma gratuita. Si desea comprar copias adicionales, puede ordenar y pagar por adelantado en la oficina comercial de CDS. Asegúrese de traer su recibo para recoger sus copias adicionales.

Fotos de la escuela

A principios del año escolar, un fotógrafo profesional toma fotos escolares de cada estudiante. Los estudiantes serán notificados con anticipación del horario de fotos de la escuela, es decir, qué grado en qué día. Una vez que se tomen todas las fotos, se enviará un paquete de impresiones a casa con cada estudiante. Si desea comprar el paquete, envíe la cantidad exacta de dinero en un sobre sellado y etiquetado con el nombre y el grado de su hijo a la secretaria de la oficina de HS.

Nota: Si su hijo está ausente el día programado para tomar fotos, tenga en cuenta que un día para las repeticiones generalmente se programa a principios del segundo semestre.

Premios

Al final del año escolar, todas las áreas temáticas reconocerán a los estudiantes por sus logros en áreas temáticas individuales. Un maestro puede nominar hasta dos estudiantes por curso, con al menos un reconocimiento por el logro más alto en el curso.

Además, se han establecido los siguientes premios anuales en CDS a través de donaciones o legados:

- *El Premio Abraham Lincoln* de Historia de los Estados Unidos patrocinado por los Republicanos en el Exterior de Costa Rica se otorga a aquel miembro de la clase junior que se ubica en el 10% superior de las clases de historia de los Estados Unidos y que, seleccionado en base a un ensayo, ha demostrado erudición en este campo.
- *El Premio Aegis* para matemáticas se otorga tanto a estudiantes de 11vo y último año en los programas estándar y de honores que han demostrado un rendimiento académico superior acumulativamente en clases de matemáticas tomadas en CDS con un promedio acumulativo mínimo del 93%.
- *El Premio Cantabile* de música se otorga al graduado de último año que ha demostrado una participación y logros sobresalientes en el programa de música de la escuela.
- *El Premio CDS Scholar-Athlete* se otorga al hombre y a la mujer, tanto en las clases junior como senior, que combinan la excelencia académica con un rendimiento atlético y



- deportividad sobresalientes. Un estudiante debe tener un GPA mínimo de 3.6 durante el año académico y participar activamente en dos AASCA y dos torneos de acción.
- *El Premio Colgate-Palmolive para escritura creativa* se otorga a estudiantes que han demostrado excelencia y alcance en la escritura creativa durante un año determinado o a lo largo de su carrera en la escuela secundaria.
 - *El Premio de Escritura Creativa*, patrocinado por el comité de padres, se otorga a un junior o senior que, en virtud de una creatividad excepcional en poesía y / o prosa, ha demostrado excelencia en este campo.
 - *El Premio Franklin Chang Díaz* por logros científicos, patrocinado por la Administración Nacional de Aeronáutica y del Espacio (NASA) y el comité de padres de CDS, se otorga a un estudiante que demuestran un rendimiento académico superior de forma acumulativa en las tres ciencias básicas tomadas en CDS con un promedio mínimo de 93%. Los estudiantes que han completado biología, física y química son elegibles para ser considerados para el premio. Este premio también se otorga a un estudiante en cada curso AP que ha demostrado logros académicos sobresalientes, gran interés en el tema y ha demostrado un deseo de continuar los estudios en el tema más allá de la escuela secundaria.
 - *El Premio John Philip Sousa* a la excelencia en la band se presenta a aquel miembro de la banda sinfónica CDS que ha exhibido cualidades excepcionales de liderazgo, servicio y avance en la habilidad musical. El Premio Patrick Gilmore se otorga al finalista del Premio Sousa.
 - *El Premio Linda Frazier* a la excelencia en periodismo, patrocinado por el comité de padres, se otorga a los estudiantes de la escuela secundaria que se han distinguido como periodistas y que han sido valiosos colaboradores del periódico escolar durante todo el año.
 - *El Premio de Español Onis Viquez*, patrocinado por el Banco Federado, honra los logros sobresalientes en el programa avanzado de español, AP Español y SSL.
 - *El Premio al Liderazgo del Comité de Padres* se otorga a dos estudiantes de último año que demuestran un liderazgo sobresaliente entre sus compañeros y contribuyen positivamente al ambiente escolar a través del servicio comunitario, el liderazgo en equipos / clubes y defienden constantemente los valores de la escuela.
 - *El Premio Ruth Fendell Memorial* a la excelencia en el arte, patrocinado por Periódicos Internacionales S.A. y la familia Fendell, se otorga a estudiantes que se han distinguido en estudios de arte.
 - *Los Premios Rina Etkes Drama* se otorgan a estudiantes que han demostrado excelencia en la actuación, en la escritura de guiones originales y en los aspectos técnicos del teatro.

Actividades extracurriculares

CDS tiene una sólida oferta de equipos de atletismo que participan en competencias en Costa Rica y en toda América Latina. Las políticas y procedimientos relacionados con CDS Athletics se pueden encontrar en el Manual de Atletismo de CDS.

Clubes de estudiantes de secundaria

Consejo Estudiantil de la Escuela Media

El consejo estudiantil de MS está formado por el Presidente, el Vicepresidente, el Tesorero y el Secretario. Además, se elige un representante por grado para asistir a todas las reuniones del Consejo Estudiantil. El Consejo Estudiantil de MS es responsable de planificar y llevar a cabo las actividades escolares. Los estudiantes que deseen postularse para un puesto en el Consejo Estudiantil o ser representantes de grado deben cumplir con los siguientes requisitos:

- Dos cartas de recomendación de profesores actuales o pasados.



- Cualidades de liderazgo demostrables características de un oficial del consejo estudiantil.
- Voluntad de construir el espíritu escolar y divertirse.
- Solo los estudiantes de octavo grado pueden postularse para presidente.

National Honor Society

Country Day School tiene un capítulo activo del NHS que realiza un servicio significativo y proactivo a CDS y a la comunidad en general. Los detalles del NHS se pueden encontrar en el sitio web de CDS; sin embargo, aquí se proporciona una breve descripción general.

El capítulo de Country Day School de la National Honor Society se registrará por la Constitución de la National Honor Society y los estatutos del presente documento. Estos estatutos están diseñados para ampliar las disposiciones de la Constitución Nacional y no pueden contradecir ningún componente de la misma. El capítulo está obligado a atenerse a las disposiciones de la Constitución Nacional en todas las actividades que realice. Se puede acceder a la constitución reconocida a nivel nacional del NHS en el siguiente enlace:

Declaración de no discriminación: El Capítulo de Country Day School del NHS mantiene políticas y prácticas diseñadas para prevenir la discriminación contra cualquier candidato o miembro calificado por motivos de raza, color, religión, ascendencia, origen nacional, género, orientación sexual y discapacidad. Esta política de no discriminación se aplica a todas las prácticas, incluida la administración del capítulo y la selección, disciplina y despido de miembros.

Elegibilidad:

1. Los candidatos elegibles para la selección de este capítulo deben ser miembros de la clase de segundo año, junior o senior.
2. Para ser elegible para la selección para ser miembro de este capítulo, el candidato debe haber asistido por un período de un año completo a Country Day School
3. Los candidatos elegibles para la selección para el capítulo tendrán un promedio acumulado mínimo del 90% en el momento de la selección. Cada asignatura contará en el cálculo del promedio anual. Este nivel académico de logros se mantendrá fijo y será el nivel mínimo de logros académicos requerido para la admisión a la candidatura. Todos los estudiantes que puedan aumentar en becas a o por encima de dicho estándar pueden ser admitidos a la candidatura para la selección de miembros.
4. Al cumplir con los requisitos de nivel de grado, asistencia y nivel de grado, los candidatos serán considerados en función de su servicio, liderazgo y carácter.

Selección de miembros

Sección 1. La selección de los miembros de este capítulo se realizará por mayoría de votos del Consejo de Facultad compuesto por cinco miembros de la facultad nombrados por el director en consulta con el Asesor del Capítulo. Se supone que los candidatos tendrán todas las oportunidades para discutir sus presentaciones con el asesor de la facultad antes de la reunión del Consejo de Facultad. Los miembros de la facultad serán seleccionados para ser representativos de la facultad, es decir, de diferentes áreas temáticas, diferentes grados, etc. Sin embargo, es importante que el Consejo de Facultad esté compuesto por maestros que conozcan bien los logros de los estudiantes dentro y fuera del aula. El asesor del capítulo será el sexto miembro ex officio del Consejo de Facultad, sin derecho a voto. Antes de notificar a cualquier candidato, el asesor del capítulo revisará con el director los resultados de las deliberaciones del Consejo de Facultad. El Consejo de Facultad debe reunirse en un horario común para que todos los miembros del Consejo puedan revisar los archivos de los candidatos. Si un miembro del Consejo de Facultad no puede participar en las deliberaciones, el director nombrará a otro miembro ...

Estos estatutos han sido adoptados en Country Day School a partir de marzo de 2016.

Responsabilidades de la comunidad CDS

Responsabilidad del personal

- Asigne tareas significativas que se diferencien para desafiar a cada estudiante y que se alineen con los estándares y objetivos de aprendizaje
- Proporcione orientación continua y clara para garantizar que los estudiantes entiendan las instrucciones y razones de la tarea.
- Proporcione comentarios oportunos y específicos para todas las tareas.
- Informe a los padres sobre la política de tareas y sus roles relacionados con la tarea.
- Promover el trabajo de calidad.
- Motivar a los estudiantes para que tengan éxito

Responsabilidad de los estudiantes

- Lleve un registro de todas las tareas (en línea y / o con un planificador).
- Siga rutinas relacionadas con los tiempos de estudio y los hábitos de estudio.
- Establezca un ambiente para el aprendizaje (mantenga las distracciones al mínimo).
- Cree que puedes hacer el trabajo.
- Pida ayuda si es necesario; Utilice a sus maestros para apoyar su aprendizaje tanto durante como fuera del horario regular de clase.
- Producir trabajo de alta calidad en todo momento.
- Complete todas las tareas a tiempo.
- Trabaje de forma independiente a menos que la asignación especifique lo contrario.

Responsabilidad de los padres

- Establecer rutinas relacionadas con los tiempos de estudio y los hábitos de estudio.
- Proporcionar un ambiente adecuado y un área de estudio.
- Reduce las distracciones. (Se recomienda que todas las formas de tecnología, especialmente los teléfonos celulares, se desactiven las notificaciones, ya que se ha demostrado que los sonidos de notificación pierden los últimos 9 minutos de material estudiado en el cerebro).
- Motivar a los estudiantes.
- Comuníquese con el maestro si surgen dificultades.

Código de Conducta Estudiantil

Deshonestidad académica

CDS se enorgullece de ser por su programación académica. Las consecuencias de hacer trampa y / o plagio incluyen:

1ª Instancia	2ª Instancia	3ª instancia	4ª instancia
<ul style="list-style-type: none"> - Calificado sobre 50% - Detención - Notificación a los padres 	<ul style="list-style-type: none"> - El estudiante no recibirá crédito - Detención - Notificación a los padres 	<ul style="list-style-type: none"> - El estudiante no recibirá crédito - Estudiante colocado período de prueba académica 	<ul style="list-style-type: none"> - Expulsión de CDS sin opción de regresar



		- Posiblemente no reciba crédito por el semestre	
--	--	--	--

Hacer trampa: incluye, entre otros, el uso de cualquier asistencia no autorizada para tomar cuestionarios, pruebas o exámenes o alterar los registros del maestro; dependencia de la ayuda de fuentes más allá de las autorizadas por el maestro para escribir, preparar informes, resolver problemas o llevar a cabo otras tareas; o la adquisición, sin permiso, de pruebas u otros materiales académicos pertenecientes al profesor. El uso inapropiado de los dispositivos de los estudiantes también puede verse como una trampa, como el uso de un teléfono celular durante una evaluación.

Plagio – Incluye, pero no se limita a, el uso, ya sea por paráfrasis o cita directa, de trabajos publicados o no publicados de otra persona sin un reconocimiento completo y claro. También incluye copiar la tarea hecha por otro estudiante o el uso no reconocido de materiales preparados por otra persona o agencia dedicada a la venta de trabajos de término u otros materiales académicos. Si bien el estudiante recibirá un "0" en la tarea afectada, el maestro y el administrador del edificio aún pueden indicarle que celebre un contrato para completar la tarea dada.

Plagio computarizado: se define como la entrega de una tarea (incluidos, entre otros, un ensayo o documento) que se obtuvo total o parcialmente electrónicamente y se retrató como el propio trabajo de un estudiante. Si bien el estudiante recibirá un "0" en la tarea afectada, el maestro y el administrador del edificio aún pueden indicarle que celebre un contrato para completar la tarea dada. Un estudiante que a sabiendas ayuda a otro estudiante a hacer trampa (como se define aquí) estará sujeto a la misma acción disciplinaria.

***Nota: es posible que estas políticas no se apliquen a los cursos AP, que pueden tener políticas separadas para la deshonestidad académica.*

Código de Conducta

En CDS queremos brindar apoyo a nuestros estudiantes para construir relaciones, resolver problemas y desempeñar un papel activo en el tratamiento de cualquier problema que implique infracciones de las reglas de la escuela. En educación, este enfoque a menudo se conoce como "restaurativo" y se caracteriza por resolver con los estudiantes en lugar de con ellos o para ellos. Hay tres principios adjuntos al proceso justo de este enfoque:

1. Compromiso: involucrar a los individuos en las decisiones que les afectan escuchándolos y teniendo realmente en cuenta sus opiniones;
2. Explicación: explicar el razonamiento detrás de cualquier toma de decisiones a todos los que han sido afectados. Esto no significa que todos estén de acuerdo con la decisión, pero sí garantiza la transparencia y la claridad.
3. Expectativa de claridad: asegurar que todos entiendan las consecuencias de una decisión y el papel que cada individuo debe desempeñar en el futuro.

Por lo tanto, vemos nuestro papel en CDS como más nutritivo y perdonador que castigador. Monitoreamos e impartimos estándares claros que tienen como objetivo apoyar el crecimiento de los adultos jóvenes en la escuela secundaria para desarrollar estudiantes que sean asertivos, socialmente responsables, cooperativos y autorregulados. Los estudiantes son responsables de sus acciones en un ambiente de confianza y respeto en el que el desarrollo del carácter es el objetivo principal.

Los cuatro pilares del perfil de los graduados guían nuestras políticas y toma de decisiones con respecto al tratamiento de los problemas de los estudiantes. La determinación de la gravedad de la ofensa y la idoneidad de la medida correctiva se basará en la evaluación del decano de estudiantes y el director. Las medidas restaurativas están destinadas a proporcionar un marco para que los estudiantes aprendan de sus decisiones y comportamientos mientras protegen la integridad de la misión de la escuela. Pueden surgir incidentes que no están incluidos dentro de las políticas que se describen a continuación; sin embargo, se reconoce que CDS tiene el derecho de mantener un ambiente seguro para todos los estudiantes y, por lo tanto, tiene margen para interpretar las infracciones de una manera justa y consistente.

Infracciones de nivel uno

<i>Infracciones</i>	<i>Medidas correctivas</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento disruptivo menor durante la clase, asambleas u otras funciones de CDS • Tirar basura • Llegada tardía repetida a la escuela o clase • Violaciones repetidas del código de vestimenta • Muestras inapropiadas de afecto • Comer o beber en áreas prohibidas • Uso inadecuado de la tecnología • Insubordinación menor 	<ul style="list-style-type: none"> • Advertencia verbal (ya sea por el maestro o el director) • Notificación a los padres o conferencia con los padres • Servicio comunitario obligatorio • Detención (después de la escuela, el almuerzo o el descanso) • Retiro de privilegios • Otras medidas apropiadas

Infracciones de nivel dos

<i>Infracciones</i>	<i>Medidas correctivas</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Comportamiento disruptivo importante durante la clase, asambleas u otras funciones de CDS • Faltar a clase • Comportamiento irrespetuoso, insubordinado o acosador • Mentiroso • Plagio • Robo menor • Vandalismo menor de propiedad escolar o propiedad de otros • Salir del campus sin permiso • Uso inadecuado de la tecnología • Romper el código de honor • Infracciones repetidas de nivel uno 	<ul style="list-style-type: none"> • Notificación o conferencia con los padres • Detención • Retiro de privilegios, por ejemplo, deportes y actividades extracurriculares • Suspensión fuera de la escuela hasta 1 día • Servicio comunitario obligatorio • Restitución de bienes dañados • Asesoramiento requerido • Otras medidas apropiadas

Infracciones de nivel tres

<i>Infracciones</i>	<i>Medidas correctivas</i>
<ul style="list-style-type: none"> • Intimidación física, peleas u otro uso de la fuerza 	<ul style="list-style-type: none"> • Notificación a los padres o conferencia con los padres

<ul style="list-style-type: none"> • Usar un teléfono u otro medio tecnológico para intimidar o acosar a un estudiante o maestro • Robo mayor • Uso de productos de tabaco • Posesión de alcohol o drogas ilegales en el campus • Posesión de un arma • Amenaza de bomba o falsa alarma • Plagio • Infracciones repetidas de nivel 1 o nivel 2 	<ul style="list-style-type: none"> • Retiro de privilegios • Suspensión fuera de la escuela hasta expulsión de CDS • Asesoramiento requerido • Retiro de la escuela • Restitución de bienes dañados
--	--

Retiro de un estudiante de la escuela en espera de investigación

Un administrador del edificio puede determinar que es necesario retirar temporalmente a un estudiante de la escuela acusado, sospechoso de cometer o sospechoso de estar involucrado en una infracción o incidente:

- para completar la investigación de una presunta infracción o incidente,
- para calmar una situación que podría empeorar sin dicha eliminación, o
- por otra razón (s) en el mejor interés de un estudiante o comunidad escolar en particular. Dicha remoción no constituirá una acción disciplinaria, aunque la infracción o incidente que la motive puede concluir en una acción disciplinaria.

Entregas en horario escolar

A los estudiantes no se les permite que se entreguen artículos a la escuela a menos que hayan sido procesados por la oficina principal o la aprobación del administrador. Los servicios externos de entrega de alimentos no serán permitidos en el campus y serán rechazados a expensas del estudiante / padre.

Intimidación y acoso

Bullying

El bullying es una forma de discriminación no deseada de unos estudiantes a otro y se manifiesta en conductas o con conductas repetidas y abusivas con la intención de infligir daño por parte de una o varias personas hacia otra, que no es capaz de defenderse. La situación de intimidación es presenciada por un observador o testigos. Puede ser verbal, físico, psicológico, sexual, material o cibernético. La intimidación puede manifestarse fuera de la escuela a través de medios transmitidos (teléfono, texto, redes sociales, notas) y puede resultar en una investigación escolar, ya que puede afectar la cultura escolar, el medio ambiente o la seguridad.

Algunos ejemplos de intimidación son:

- a. Físico: golpear, patear, escupir, empujar, tirar; tomar y/o dañar pertenencias personales o extorsionar dinero, bloquear o impedir el movimiento de los estudiantes, contacto físico no deseado.
- b. Verbal: burlas, burlas maliciosas, insultos, amenazas.
- c. Psicológico: difundir rumores, manipular las relaciones sociales, coerción o participar en la exclusión / rechazo social, la extorsión o la intimidación. Esto puede ocurrir de varias maneras diferentes, que incluyen, entre otras, notas, correos electrónicos, publicaciones en redes sociales y graffiti.

Acoso

El acoso similar a la intimidación puede ser de naturaleza física, verbal o psicológica y puede incluir, pero no se limita a, un gesto o acto escrito, verbal o físico, que se percibe razonablemente como motivado por la religión, raza, color, origen nacional, edad, sexo, orientación sexual, discapacidad, altura, peso, estatus socioeconómico o por otra característica distintiva de un estudiante.

Acoso sexual

- a. Verbal: La realización de insinuaciones sexuales escritas o verbales, comentarios o gestos sugerentes, chistes de naturaleza sexual, proposiciones sexuales o amenazas a un compañero de estudios o miembro de la comunidad escolar.
- b. No verbal: Causar la colocación de objetos, imágenes o comentarios gráficos sexualmente sugestivos en el entorno escolar o la realización de gestos, sonidos, miradas, silbidos y similares sexualmente sugestivos o insultantes a un compañero de estudios.
- c. Físico: Amenazar o causar toques, contacto o intentos no deseados de lo mismo, incluyendo palmaditas, pellizcos, empujones del cuerpo o actos sexuales forzados.
- d. Exposición de partes privadas del cuerpo: Mostrar públicamente partes del cuerpo, especialmente los genitales, que generalmente están cubiertos por la ropa.

Definición

Detención

Los maestros y administradores pueden dar detenciones a los estudiantes por mala conducta. En tales casos, la administración será notificada mediante copia en la comunicación a casa informándoles de una detención. Las detenciones consistirán en períodos de tiempo supervisados por el maestro que asigna una detención. Si el director asigna una detención, la detención tendrá lugar durante los períodos de descanso y el almuerzo. Los estudiantes que cumplen detenciones tendrán que realizar algún tipo de servicio a la escuela durante esos momentos.

Contrato de conductual / Periodo de prueba

En el caso de ofensas de nivel dos o nivel tres, un estudiante puede ser colocado en contrato conductual. Las condiciones del contrato se establecerán por escrito a discreción de la administración de la escuela en forma de un contrato entre el estudiante, los padres y la escuela. Los estudiantes colocados en un contrato entre el estudiante, el padre y la escuela tendrán su reinscripción para el año siguiente hasta que se hayan cumplido todos los requisitos del contrato. Los estudiantes que están en este contrato no pueden registrarse para las expediciones o excursiones de CDS.

Suspensión en la escuela

A los estudiantes que cumplan una suspensión en la escuela se les asignará un espacio físico para el día en el que completar el trabajo asignado de sus clases. El estudiante recibirá crédito por el trabajo realizado durante una suspensión en la escuela. Mientras esté suspendido, un estudiante no puede participar en deportes o actividades escolares hasta que el director lo apruebe. Solo los administradores escolares pueden asignar una suspensión en la escuela.

Suspensión fuera de la escuela

Los estudiantes que cumplen una suspensión fuera de la escuela no están permitidos en el campus ni pueden participar en ninguna función escolar mientras cumplen su consecuencia. Las suspensiones se producirán a través del siguiente proceso:



1. La decisión de suspender a un estudiante será tomada por el director después de tomar todas las medidas razonables para recopilar los hechos relevantes, consultar con cualquier maestro o miembro del personal involucrado y reunirse con el estudiante.
2. El estudiante y los padres serán notificados inmediatamente.
3. Si es requerido por el director, los padres acompañarán al estudiante a su regreso a sus clases después de la suspensión para una conferencia.

Suspensión indefinida

Cuando el director y el director general consideren que la mala conducta del estudiante ha puesto en riesgo a otros estudiantes, o el estudiante no ha cumplido con los esfuerzos para remediar el comportamiento, la escuela considerará la suspensión o expulsión indefinida. En tales casos, el estudiante es suspendido hasta el final del año académico y no puede ser readmitido para el año académico siguiente.

Expulsión de la escuela (expulsión)

La escuela se reserva el derecho de despedir a un estudiante de la escuela si un estudiante viola las reglas y políticas de la escuela establecidas en este documento. No tomamos a la ligera la expulsión de un estudiante y utilizaremos todas las medidas para apoyar a una escuela que haya violado nuestras reglas y políticas para garantizar que siga siendo un estudiante en CDS. Las violaciones de los contratos de comportamiento y los requisitos de libertad condicional académica son las dos formas más probables de que ocurra un despido.

Hay ocasiones en las que la violación es lo suficientemente atroz como para que se produzca una expulsión inmediata. Se considera que estas violaciones ponen en riesgo la seguridad de los miembros de nuestra comunidad escolar cuando se justifica un despido inmediato.

Proceso Restaurativo

Las prácticas restaurativas ofrecen a las escuelas una alternativa a las acciones disciplinarias tradicionales que se centran en resolver conflictos, reparar daños y sanar relaciones. Apoyan un clima escolar positivo y seguro, previenen el acoso escolar y reducen los incidentes disciplinarios. La restauración requiere el interés de ambas partes y, a menudo, resulta en un contrato y acuerdo restaurativo que es mantenido por la escuela.

Uso del teléfono celular

En la escuela media, prohibimos el uso del teléfono celular durante el día escolar. Se espera que todos los teléfonos celulares estén apagados y fuera de la vista en todo momento, a menos que se cuente con el permiso de un maestro con fines educativos. En caso de una emergencia, los padres deben comunicarse con la oficina de la escuela o el maestro asesor. Si un estudiante necesita comunicarse con un padre, debe recibir permiso para enviar o hacer una llamada o usar el teléfono en la oficina de la escuela.

En High School, nuestro enfoque se ha centrado en guiar a los estudiantes en el uso apropiado y responsable de un teléfono celular. El uso de un teléfono celular está prohibido durante el horario de clase, a menos que lo indique un maestro para un propósito educativo específico. El uso indebido del teléfono celular (por ejemplo, acoso cibernético, tomar fotos / videos subrepticios de estudiantes y personal) está prohibido y se abordará con consecuencias a través del Código de Conducta.

Si un estudiante usa su teléfono celular sin permiso, el teléfono celular será llevado a la oficina por el estudiante:

1ª ofensa	2ª ofensa	3ª ofensa
Teléfono llevado a la oficina	Teléfono llevado a la oficina Detención emitida	Teléfono llevado a la oficina Detención emitida Contrato de uso electrónico- Pérdida de privilegios telefónicos.

Derecho de la escuela a inspeccionar

CDS se reserva el derecho de inspeccionar el casillero, las mochilas y los artículos personales del estudiante. La inspección se llevará a cabo en caso de sospecha de que el estudiante lleva una sustancia ilegal o parafernalia, y / o cuyo transporte implica una violación de la legislación nacional o las reglas y políticas escolares de CDS.

Además, CDS se reserva el derecho de llevar a cabo inspecciones al azar, sin ninguna sospecha, con el fin de verificar que los estudiantes no lleven artículos, sustancias o materiales cuyo transporte implique una violación de la legislación nacional o las normas y políticas escolares de CDS. En ambos casos -sospecha específica y/o revisión aleatoria- se seguirá el procedimiento que se especifica a continuación.

Casilleros

CDS asigna un casillero a cada estudiante al comienzo del año escolar. Estos casilleros son propiedad exclusiva de CDS. Está prohibido que los estudiantes intercambien o compartan casilleros sin la aprobación previa del director. Tampoco pueden tomar un casillero vacío sin la aprobación de CDS. Los casilleros deben mantenerse cerrados con llave en todo momento. Si el casillero está dañado, el estudiante responsable del casillero debe reportar este daño a CDS tan pronto como se descubra el daño. Todos los casilleros deben limpiarse el último día de clases.

Los estudiantes son responsables de sus libros, materiales de estudio y posesiones personales. Esperamos que los estudiantes mantengan sus casilleros limpios y en orden. Se pueden realizar inspecciones periódicas de casilleros. Aunque respetamos su derecho a ser individuos, no se deben poner pegatinas, escritos o dibujos de ningún tipo en los casilleros. A los estudiantes se les facturará por cualquier daño causado a sus casilleros.

Revisión e inspección de casilleros

Si por cualquier motivo existe la sospecha de que los materiales almacenados en un determinado casillero no cumplen con las normas y políticas de CDS, o cuya posesión por parte de los estudiantes implicaría una violación de la legislación nacional, se solicitará al estudiante que fue asignado que lo abra e inspeccione.

También se pueden realizar inspecciones aleatorias de las taquillas de los estudiantes para verificar que no almacenen materiales que no cumplan con las normas y políticas de CDS o cuya posesión por parte de los estudiantes implicaría una violación de la legislación nacional. En ambos casos -sospecha específica y/o revisión aleatoria- se seguirá el siguiente procedimiento:

- La revisión se llevará a cabo en presencia de dos testigos mayores de edad y, además, en presencia del siguiente personal escolar: Director de HS o designado por el Director o Director General.
- Se le pedirá al estudiante que abra su casillero.

- Si el estudiante se niega a abrirlo, la administración lo abrirá y el estudiante tendrá la opción de estar presente cuando se abra.
- Si en la caja se encuentran materiales o sustancias que no cumplen y violan las normas y políticas de CDS o cuya posesión implica una violación de la legislación nacional, se tomarán fotografías de dichos materiales o sustancias.
- A partir de los procedimientos, se redactará inmediatamente un informe y será firmado por el personal de la escuela que presencié la apertura, así como por los testigos.
- Los padres del estudiante serán informados inmediatamente de lo sucedido y se les dará acceso a las actas y pruebas.
- En su caso, se iniciará un procedimiento disciplinario en relación con el estudiante, de acuerdo con el reglamento interno de CDS.
- CDS puede mantener la posesión de los materiales o sustancias encontradas hasta que finalice el procedimiento disciplinario.

Inspección de mochilas, loncheras y artículos personales

Si por alguna razón existe la sospecha de que los materiales dentro de las mochilas, loncheras, o en general en las pertenencias de cualquier estudiante o estudiantes, no cumplen y/o violan las reglas y políticas de CDS, o cuya posesión por parte de los estudiantes implicaría una violación de la legislación nacional, CDS podrá inspeccionarlo.

También se podrán realizar inspecciones aleatorias de las mochilas, loncheras, o en general de las pertenencias de los estudiantes con el fin de verificar que no lleven o introduzcan materiales al campus de CDS que no cumplan y/o violen las normas y políticas de CDS, o cuya posesión por parte de los estudiantes implicaría una violación de la legislación nacional. En ambos casos, de sospecha específica y / o inspección aleatoria, también se le puede pedir al estudiante que vacíe los bolsillos de su ropa. El procedimiento -si existe una sospecha específica y/o en caso de inspección aleatoria-, se seguirá el siguiente procedimiento:

- La inspección se llevará a cabo en presencia de dos testigos mayores de edad y, además, en presencia del siguiente personal escolar: Director de HS o designado por el Director o Director General.
- El estudiante tendrá la opción de estar presente en la inspección.
- Todos los estudiantes de CDS deben permitir que se lleve a cabo la revisión antes mencionada.
- Si como producto de la inspección existen sustancias o materiales que no cumplen y/o violan las normas y políticas de CDS, o cuya posesión implica una violación de la legislación nacional, se tomarán fotografías de dichos materiales o sustancias.
- A partir de los procedimientos, se redactará inmediatamente un informe y será firmado por el personal de la escuela que presencié la apertura, así como por los testigos.
- Los padres del estudiante serán informados inmediatamente de lo sucedido y se les dará acceso a las actas y pruebas.
- En su caso, se iniciará un procedimiento disciplinario en relación con el estudiante, de acuerdo con el reglamento interno de CDS.
- CDS puede mantener la posesión de los materiales o sustancias encontradas hasta que finalice el procedimiento disciplinario.

Reinscripción/Matriculación

CDS se reserva el derecho de retener la reinscripción de cualquier estudiante que viole cualquier política de CDS.

Servicios de apoyo estudiantil



Orientadores

La escuela secundaria tiene tres orientadores:

- Un orientador universitario
- Un orientador para los grados 9 a 12 y un orientador para los grados 6-8

El orientador de orientación y el especialista en servicios de apoyo estudiantil están disponibles en Country Day School para consultar con los estudiantes y los padres para ayudar con asuntos académicos, personales, familiares y de otro tipo que pueden estar afectando el rendimiento académico o el bienestar emocional de los estudiantes. Los servicios disponibles incluyen asesoramiento individual y grupal y derivación a recursos comunitarios apropiados. Facilitan programas que incluyen orientación para nuevos estudiantes, pruebas individuales y grupales, programación académica, análisis de datos demográficos de los estudiantes y consultas con profesores y padres. Además, nuestro personal está capacitado en manejo de crisis y tiene capacitación actualizada en protocolos de protección infantil.

Consejería universitaria y profesional

Country Day School ofrece un servicio integral de asesoramiento y colocación postsecundaria a todos sus estudiantes. El orientador universitario de CDS, proporciona asesoramiento universitario individual, coordina las visitas de las oficinas de admisiones universitarias y a las ferias universitarias del área, asesora a los estudiantes sobre la preparación de la solicitud de ingreso a la universidad, ayuda con ensayos universitarios, currículums, preparativos para entrevistas y apoya a los estudiantes en la búsqueda de ayuda financiera. También se proporcionan eventos adicionales específicos para el atletismo universitario, apoyo para estudiantes con necesidades de aprendizaje especializadas y otras necesidades de transición durante todo el año. Se insta a los estudiantes de tercer y último año que planean seguir una educación postsecundaria a programar reuniones individuales con el orientador universitario. La oficina de colocación se enfoca en ayudar a todos los estudiantes a estar listos para la carrera y la universidad.

El orientador universitario también ayuda con la información necesaria para las solicitudes universitarias, como los cursos requeridos, los promedios de calificaciones, el rango de clase y los puntajes SAT / ACT. Los estudiantes pueden consultar en la oficina de consejería universitaria para revisar los créditos que han acumulado, su GPA ponderado y / o no ponderado actual, y los créditos específicos requeridos para la graduación.

Los colegios y universidades de los Estados Unidos dependen de los puntajes de los exámenes estandarizados para medir el potencial académico de los estudiantes. El orientador universitario puede explicar en detalle las fechas de los exámenes y todos los requisitos para los exámenes PSAT, SAT I, ACT, SAT Subject Tests y Advanced Placement. Otros eventos especiales ofrecidos incluyen noches universitarias a nivel de grado donde los estudiantes y los padres son informados sobre el proceso de solicitud y selección de la universidad y ferias universitarias, que albergan a representantes de la universidad que pueden proporcionar información específica.

Equipo de Respuesta a Crisis

Es posible que ocurra una crisis que afecte a la comunidad de la escuela secundaria. Reconociendo esto, se ha formado y capacitado a un equipo de miembros de la escuela y la comunidad para responder a tales emergencias. El objetivo del equipo es facilitar una respuesta fluida y solidaria en caso de crisis, dándose cuenta de la importancia de mantener un ambiente escolar normal mientras se brinda ayuda a aquellos estudiantes y adultos que necesitan nuestro apoyo. Un plan de respuesta a crisis incluye estrategias para responder a emergencias



personales, escolares o comunitarias que afectan el bienestar emocional y físico de nuestros estudiantes, personal y comunidad.

Tecnología

En CDS estamos conscientes que la tecnología es ubicua y transformadora, y fomentamos el uso sensato de la tecnología para mejorar el aprendizaje. Esta es la razón por la cual una computadora personal es una parte requerida del equipo de cada estudiante.

Transporte

Cambio de transporte

Si los padres desean cambiar el método habitual de transporte de su hijo a casa, deben enviar una nota por escrito o un correo electrónico a cds_transportation@cds.ed.cr o a la secretaria de la escuela secundaria, Vanessa Prendas (vanessa.prendas.cds.ed.cr) o a la secretaria de la escuela secundaria Geisy Chaves (geisy.chaves@cds.ed.cr) antes de las 10:00 a.m. Le enviarán un correo electrónico de respuesta confirmando la recepción de su solicitud.